

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Инвестиционно-строительный бизнес
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы И.Г. Торгашина, Хомкалов Г.В., Грушина О.В., Гусак А.С., Бадилина Л.П., Троицкая Л.И., Бедин Б.М., Зорина Е.С., Торгашина И.Г., Ковалевская Н.Ю., Жижико И.Б., Батоева Э.В.,

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики строительства и управления недвижимостью

Заведующий кафедрой С.А. Астафьев

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение уровня подготовки выпускника университета к выполнению профессиональных задач, его готовности к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку овладения компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 09.02.2016 г. № 86 и от 28.04.2016 г. № 502); федеральными государственными образовательными стандартами; уставом ФГБОУ ВО «БГУ»; положением о проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры ФГБОУ ВО БГУ.

ГИА завершает освоение образовательных программ и является обязательной. Она проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися университета основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы (процедура защиты ВКР) и в форме самостоятельной работы обучающихся (подготовка к процедуре защиты ВКР).

ГИА проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса по образовательным программам высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры.

В процессе ГИА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Выпускная квалификационная работа

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	Знать экономическую теорию (на промежуточном уровне)	Уметь решать прикладные задачи с использованием знаний экономической теории	Владеть навыками применения знаний экономической теории для решения прикладных задач
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных,	Знать методы сбора, обработки и статистического анализа данных Знать экономическую	Уметь осуществлять статистический анализ данных, необходимых для решения	Владеть навыками применения знаний экономической теории для решения прикладных задач

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
необходимых для решения поставленных экономических задач	теорию (на промежуточном уровне)	поставленных задач Уметь решать прикладные задачи с использованием знаний экономической теории	Осуществляет статистический анализ данных
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне		Уметь содержательно объяснять природу экономических процессов	
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	Знать методы принятия решений, методы их экономического и финансового обоснования		
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Знать современные информационные технологии и программные средства	Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств	Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать принципы работы современных информационных технологий	Уметь использовать принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Владеть навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1 Способен проводить маркетинговые исследования на рынке недвижимости с использованием инструментов комплекса маркетинга	Знать теоретические основы проведения маркетинговых исследований на рынке недвижимости с использованием инструментов комплекса маркетинга	Уметь составлять планы проведения маркетинговых исследований на рынке недвижимости	Владеть навыками проведения маркетинговых исследований на рынке недвижимости
ПК-2 Способен	Знать теоретические	Уметь разрабатывать	владеть навыками

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
разрабатывать инвестиционные проекты в сфере строительства и инноваций	основы разработки и оценки эффективности инвестиционных проектов в сфере развития территорий	инвестиционные проекты в сфере развития территорий	оценки эффективности инвестиционных проектов в сфере развития территорий
ПК-3 Способен осуществлять организацию, нормирование, оплату труда и планирование в градостроительной деятельности и сфере ЖКХ	Знать теоретические основы организации, нормирования, оплаты труда, планирования численности персонала в градостроительной деятельности	Уметь рассчитывать показатели нормирования, оплаты труда, планировать численность персонала в градостроительной деятельности	Владеть навыками разработки системы организации труда, норм труда, оплаты труда, планирования численности персонала в градостроительной деятельности
ПК-4 Способен осуществлять оценку стоимости недвижимого имущества и организаций	Знать теоретические основы оценочной деятельности	Уметь использовать основные методы оценки при определении стоимости недвижимого имущества и организаций	Владеть навыками составления отчета об оценке стоимости недвижимого имущества и организаций
ПК-5 Способен осуществлять закупки для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Знать основные понятия и специфику проведения закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Уметь составлять планы и обоснование закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Владеть навыками планирования закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
ПК-6 Способен организовывать процесс перевозки груза в цепи поставок	Знать теоретические основы перевозки грузов и логистической деятельности	Уметь планировать цепи поставок в логистической деятельности по перевозке грузов	Владеть навыками формирования цепей поставок грузов
ПК-7 Способен проводить финансово-экономический анализ и планирование деятельности организаций	Знать теоретические основы ценообразования, финансово-экономического анализа и планирования деятельности организаций	Уметь применять нормативные и справочные материалы при ценообразовании, планировании и проведении анализа финансово-хозяйственной деятельности организации	Владеть навыками формирования затрат, проведения финансово-экономического анализа и планирования деятельности организации
ПК-8 Способен разрабатывать строительные проекты с использованием информационных	Знать теоретические основы нормативно-правового обеспечения градостроительства и современных	Уметь применять нормативно-правовую документацию при разработке градостроительных проектов с	Владеть навыками разработки градостроительных проектов с использованием современных

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
технологий	информационных технологий при развитии территорий	использованием современных информационных технологий	информационных технологий
ПК-9 Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата	Знать теоретические и практические основы естественных и технических наук, а также математического аппарата	уметь решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата	Иметь навык решения задач профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать принципы системного подхода, методы критического анализа информации	Уметь разрабатывать решения поставленных задач на основе системного подхода	Владеть навыками поиска, критического анализа и синтеза информации
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать основы постановки целей и выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, ресурсов и ограничений	Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде, определять и реализовывать свою роль в команде	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать виды, средства, нормы деловой коммуникации и способы ее осуществления в устной и письменной формах на государственном языке РФ	Уметь использовать средства государственного языка РФ в устной и письменной формах в целях осуществления деловой коммуникации Уметь осуществлять деловую коммуникацию в	Владеть навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке РФ

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
		устной и письменной формах для решения профессиональных задач на изучаемом иностранном языке	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать содержание процесса межкультурного взаимодействия в условиях разнообразия культур	Уметь учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Владеть навыками эмпирического анализа проявлений разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать теоретические основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Уметь определять приоритеты, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеть навыками применения инструментов и методов управления временем
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий с учетом физиологических особенностей организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Владеть навыками физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе	Знать основы здоровьесберегающих психотехнологий для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении стрессовых и чрезвычайных ситуаций	Уметь использовать здоровьесберегающие психотехнологии для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении стрессовых и чрезвычайных ситуаций	Владеть навыками подбора и использования здоровьесберегающих психотехнологий для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении стрессовых и чрезвычайных ситуаций

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать базовые дефектологические термины и компоненты инклюзивной компетентности	Уметь применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Иметь навыки взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений	Уметь использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений	Владеть навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Знать признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и соответствующие нормы законодательства	Уметь выявлять признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения	Владеть навыками нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения

2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

ГИА обучающихся университета по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Результаты аттестационного испытания оцениваются по 100-балльной шкале и в виде соответствующей полученному баллу дифференцированной оценки — «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» — в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов в университете.

Для проведения государственной итоговой аттестации в университете созданы государственные экзаменационные комиссии (далее — ГЭК). Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой

аттестации в университете созданы апелляционные комиссии, которые действуют в течение календарного года. Расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, утверждается приказом ректора.

Подготовка и защита ВКР является заключительным этапом обучения по направлению подготовки (специальности), образовательной программе (направленности (профилю)).

Выпускающая кафедра составляет и утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР назначаются руководители из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры университета в соответствии с квалификационным справочником.

Руководителями ВКР по направлениям магистратуры назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава соответствующей выпускающей кафедры университета, имеющие ученую степень и(или) ученое звание.

При подготовке ВКР руководитель оказывает обучающемуся помощь в составлении календарного графика и плана ВКР, выдает рекомендации и проводит консультации по подбору фактического материала в ходе преддипломной практики, методике его обобщения, систематизации, по его обработке и использованию в ВКР, осуществляет проверку качества выполнения работы, ее соответствия поставленным целям и задачам, соблюдение основных требований к оформлению представленной работы и иллюстративного материала;

На выполнение ВКР обучающемуся отводится время согласно графику учебного процесса и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся в электронном виде.

После проверки руководителем содержания выпускной квалификационной работы и согласования о ее готовности текст выпускной квалификационной работы в электронном виде, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований по системе «Антиплагиат» (см. Приложение).

Проверка ВКР, которую организует заведующий кафедрой или назначенное им лицо, производится на сайте www.antiplagiat.ru. Допустимый процент заимствования текста при проверке в данной системе составляет не более 40% по программам бакалавриата и специалитета, и не более 30% по программам магистратуры. По результатам проверки на заимствование составляется справка в электронном виде, которая подписывается электронной подписью лица, проводившего указанную проверку.

Порядок проверки текстов ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований определяется локальным нормативным актом университета "Регламент проверки ВКР и других работ на плагиат в БГУ"

После проверки на антиплагиат ВКР в электронном виде подлежат нормоконтролю на соответствие требованиям оформления.

Законченная выпускная квалификационная работа в электронном виде, соответствующая требованиям по оформлению и прошедшая проверку на объем заимствования, подписывается электронными подписями лиц, осуществляющими нормоконтроль. Далее она представляется руководителю выпускной квалификационной работы и обучающемуся для визирования электронной подписью.

Руководитель выпускной квалификационной работы представляет в электронном виде отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР, который подписывает электронной подписью.

Заведующий кафедрой осуществляет контроль за соответствием темы выполненной ВКР направленности (профилю) подготовки, за полнотой раскрытия темы в содержании работы.

ВКР по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена ВКР. Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, ученой степени и (или) ученого звания (если имеются), места работы, должности, даты. Рецензия заверяется печатью организации, в которой работает рецензент. Для представления в ГЭК и размещения в личном портале обучающегося рецензия сканируется.

Обучающийся знакомится с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты ВКР. В процессе защиты ВКР обучающийся дает ответы на изложенные в рецензии замечания.

По результатам подготовки магистерской диссертации обучающимся оформляется автореферат, содержащий информацию об объекте исследования, актуальности темы, практических и научных результатах. Автореферат представляется на кафедру в электронном виде.

По решению кафедры, в период обучения магистрант должен выступить на конференции с докладом или подготовить и опубликовать научную статью (тезисы) по результатам диссертационного исследования.

Факт выступления с докладом или публикации статьи должен быть отражен в отзыве руководителя.

Выпускная квалификационная работа, подписанная электронными подписями обучающегося, руководителя, консультанта (при наличии), нормоконтролера, заведующего выпускающей кафедрой с отзывом руководителя, справкой по результатам проверки на заимствование, рецензией (по программам специалитета и магистратуры) и авторефератом (для выпускной квалификационной работы магистранта) сдается на кафедру в срок, определенный кафедрой.

Обучающийся допускается к защите выпускной квалификационной работы только при наличии всех указанных в части первой данного пункта подписей и документов.

Указанные документы передаются в электронном виде в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При отрицательном отзыве руководителя решение о допуске к защите принимается по результатам обязательного прохождения выпускником предварительной защиты выпускной квалификационной работы.

По результатам предварительной защиты в присутствии руководителя и обучающегося дается оценка готовности обучающегося к защите.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 45 минут, продолжительность доклада обучающегося — 8–10 минут.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- представление обучающегося членам комиссии;
- доклад обучающегося с использованием иллюстративного материала об основных результатах выполнения выпускной квалификационной работы;
- вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада обучающегося;
- ответы обучающегося на заданные вопросы;
- заслушивание отзыва руководителя;
- заслушивание рецензии (при наличии);
- ответы обучающегося на замечания рецензента.

Решения ГЭК принимаются в отсутствие иных лиц простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные кафедрами.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии

председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

3. Примерные темы выпускной квалификационной работы

- 1) Оценка эффективности инвестиций в расширение (обновление, техническое перево-оружение) основных фондов предприятия.
- 2) Оценка эффективности инвестиций в реализацию бизнес-идеи (на примере ... - конкретный проект студента).
- 3) Перспективы развития системы ипотечного кредитования для финансирования жилищного строительства.
- 4) Показатели инвестиционного качества ценных бумаг (акций, облигаций и т.д.) или портфеля ценных бумаг.
- 5) Потребительское кредитование как инструмент инвестиционного рынка.
- 6) Права и интересы инвесторов на рынке ценных бумаг.
- 7) Бюджетирование на предприятиях отрасли.
- 8) Ценообразование и продукции отрасли строительных материалов.
- 9) Формирование и использование прибыли в строительных организациях.
- 10) Формирование критериев и показателей оценки эффективности деятельности строительных организаций.
- 11) Формирование маркетинговой стратегии компании.
- 12) Целевое моделирование принятия управленческих решений.
- 13) Эффективность деятельности строительных организаций.
- 14) Снижение себестоимости как фактор снижения себестоимости.
- 15) Управление кредитными рисками.
- 16) Управление оборотным капиталом предприятия.
- 17) Управление финансовыми ресурсами предприятия.
- 18) Управление финансовыми рисками на строительном предприятии.
- 19) Управление фирмой в условиях стратегических изменений.
- 20) Формирование и ведение управленческого учета в строительных компаниях холдинго-вого типа.
- 21) Стратегия развития корпоративной культуры предприятия.
- 22) Технология как ресурс развития бизнес-компаний.
- 23) Управление дебиторской задолженностью строительного предприятия.
- 24) Управление затратами на предприятии.
- 25) Управление компанией в условиях стратегических неожиданностей.
- 26) Управление корпоративной культурой. Анализ, планирование, стратегия реализации.
- 27) Современные способы кредитования строительного предприятия.
- 28) Создание конкурентных преимуществ на рынке строительной продукции.
- 29) Создание прибыльного бизнеса на основе современного маркетинга.
- 30) Стратегический менеджмент фирмы.

- 31) Стратегическое планирование и маркетинговый подход к управлению фирмой.
- 32) Стратегия повышения трудового потенциала на предприятии.
- 33) Себестоимость на предприятиях на основе безубыточности.
- 34) Система менеджмента и ее совершенствование.
- 35) Система управления персоналом и ее совершенствование.
- 36) Совершенствование деятельности риэлтерской фирмы.
- 37) Совершенствование компьютерных технологий в менеджменте.
- 38) Совершенствование стратегии формирования и распределения средств на оплату труда.
- 39) Пути повышения эффективности производства на предприятии.
- 40) Пути снижения себестоимости строительно-монтажных работ.
- 41) Пути улучшения использования производственных мощностей.
- 42) Резервы улучшения использования основных фондов.
- 43) Саморегулируемые организации ИСК – роль и значимость в развитии организации строительного производства.
- 44) Себестоимость в управлении внутренними факторами предприятия.
- 45) Повышение эффективности использования основных фондов на предприятии.
- 46) Потенциал управления для проведения технологических интенсивных стратегий.
- 47) Приведение потенциала фирмы в соответствии с изменчивостью ее среды.
- 48) Проектирование корпоративной культуры фирмы.
- 49) Проектирование системы управления предприятием (функциональный, программно-целевой, инжиниринговые подходы).
- 50) Пути повышения конкурентоспособности предприятия.
- 51) Оценка и перспективы деятельности строительного предприятия.
- 52) Оценка компании с целью разработки мероприятий.
- 53) Планирование выбора стратегических позиций фирмы на рынке.
- 54) Планирование и организация материально-технического обеспечения строительного производства.
- 55) Повышение конкурентоспособности строительной продукции и предприятия.
- 56) Повышение мотивационной активности персонала.
- 57) Инновации конкурентных преимуществ компании.
- 58) Моделирование управления денежными средствами на предприятии.
- 59) Направления улучшения финансового состояния предприятия.
- 60) Оперативное планирование деятельности строительного предприятия.
- 61) Оперативное управление объектом на строительном предприятии.
- 62) Организационный кадровый аудит на строительном предприятии.
- 63) Анализ динамики денежных средств предприятия.
- 64) Антикризисные методы управления персоналом.
- 65) Влияние совокупной налоговой нагрузки на финансовое состояние строительной организации.

- 66) Доходный подход в оценке компании (с целью оценки уровня инвестиционной привлекательности).
- 67) Инжиниринг схемы развития бизнеса компании.
- 68) Инновации как ресурс развития бизнес–компании.
- 69) Управление объектом недвижимости в процессе инвестиционного проектирования.
- 70) Факторы снижения рыночной стоимости жилья.
- 71) Формирование результативного инвестиционного поведения на рынке недвижимости.
- 72) Землеустройство и оценка.
- 73) Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности.
- 74) Оценка собственности на предприятии.
- 75) Рациональное использование объекта недвижимости с учетом его жизненного цикла.
- 76) Рынок недвижимости, как объект маркетингового исследования.
- 77) Совершенствование деятельности риэлторской фирмы.
- 78) Стратегия развития деятельности риэлтерской компании.
- 79) Управление муниципальной недвижимостью как вид деятельности на рынке недвижимости.
- 80) Управление объектами недвижимости
- 81) Проектирование и развитие складской недвижимости хай–класса.
- 82) Проектирование образца на рынке недвижимости.
- 83) Развитие рынка гостиничной недвижимости.
- 84) Развитие рынка загородной жилой недвижимости.
- 85) Развитие рынка коммерческой недвижимости.
- 86) Разработка эффективных сценариев инвестирования на рынке недвижимости с использованием краткосрочных и долгосрочных условий финансирования.
- 87) Основные операции (сделки) на рынках недвижимости.
- 88) Оценка недвижимости с учетом технического состояния объекта.
- 89) Оценка экономической эффективности инвестиции в объект недвижимости.
- 90) Позиционирование ценности товара недвижимости и создание маркетингового комплекса.
- 91) Прогнозирование и развитие рынка недвижимости.
- 92) Проектирование и развитие образца доступного жилья.
- 93) Альтернативные подходы к организации строительства.
- 94) Ипотека как инструмент финансирования на рынке недвижимости.
- 95) Кластерные технологии в развитии рынка недвижимости.
- 96) Лизинг коммерческой недвижимости.
- 97) Организационно-экономические методы управления недвижимостью.
- 98) Организационно-экономический механизм развития программы паспортизации жилищного фонда и формирование кадастра городских территорий
- 99) Девелопмент и организация строительного производства.

- 100) Государственное регулирование и основы формирования муниципальной жилищной политики
- 101) Вопросы эффективности функционирования жилищного фонда, его ремонта и модернизации.
- 102) Взаимоотношения заказчика и подрядчика.
- 103) Бизнес-план создания научно-производственного строительного объединения в Иркутском регионе.
- 104) Анализ состояния и определение тенденций развития сферы деятельности жилищно-коммунального хозяйства
- 105) Эффективность заключения контрактов на строительство с твердой ценой.
- 106) Региональное регулирование договорных цен на строительную продукцию.
- 107) Формирование системы индексов цен на строительную продукцию в Иркутской области.
- 108) Методика обоснования начальной цены и цены контракта на выполнение строительных работ.
- 109) Исследование современных тенденций развития строительства и его организационных форм
- 110) Зарубежный опыт организации строительства и его применение в практике отечественного строительного производства.
- 111) Организационно-экономические аспекты формирования систем управления строительным комплексом
- 112) Научно-технический прогресс в строительстве.
- 113) Механизм функционирования предприятий и материально-технической базы строительства (в т.ч. промышленности строительных материалов, изделий и конструкций).
- 114) Организация проектных и изыскательских работ в строительстве.
- 115) Особенности составления сметной документации на проектно-изыскательские работы.
- 116) Особенности разработки сметной документации с использованием программных продуктов.
- 117) Особенности заключения договоров подряда в строительстве по объектам государственного и муниципального заказа.
- 118) Договор строительного подряда – участники, условия договора, разновидности договора.
- 119) Порядок заключения и исполнения договора строительного подряда.
- 120) Развитие экономического механизма формирования подрядных договоров в строительном комплексе.
- 121) Развитие строительного рынка и его отдельных сегментов.
- 122) Развитие строительного комплекса. Тенденции развития строительного комплекса.
- 123) Система договорных отношений в строительстве.
- 124) Себестоимость строительной продукции: состав затрат, пути снижения себестоимости СМР.

- 125) Реформирование жилищно-коммунального хозяйства (на примере управляющей компании).
- 126) Регулирование рыночных отношений в строительстве.
- 127) Разработка методики расчета экономической эффективности размещения заказов на выполнение строительных работ и услуг для государственных и муниципальных нужд.
- 128) Разработка концепции застройки территории.
- 129) Совершенствование системы управления качеством в строительстве.
- 130) Совершенствование системы организации строительства заказчика, застройщика, службы капитального строительства предприятия и т.п.
- 131) Современное состояние, проблемы и пути совершенствования системы взаимоотношений участников капитального строительства.
- 132) Участники капитального строительства их функции и системы взаимоотношений.
- 133) Совершенствование системы взаимоотношений участников инвестиционно-строительного комплекса при организации строительного производства.
- 134) Совершенствование деятельности жилищно-коммунальной организации.
- 135) Экономика и управление капитальным строительством
- 136) Формирование рыночных принципов в ЖКХ.
- 137) Управление городским хозяйством.
- 138) Строительные предприятия и корпорации – организационные структуры, формы организации строительного производства.
- 139) Современное состояние инвестиционно-строительного комплекса Иркутской области и его роль в развитии экономики региона
- 140) Совместная деятельность в строительстве.
- 141) Аукцион как приоритетная форма размещения заказа на закупку строительных работ.
- 142) Взаимоотношения подрядчика и заказчика строительной организации.
- 143) Аукцион как основной способ размещения заказа на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства.
- 144) Эффективность функционирования жилищного фонда, его ремонта, модернизации.
- 145) Эффективность перевода на самофинансирование подразделений жилищно-коммунального комплекса.
- 146) Экономические проблемы реконструкции и восстановления основных фондов жилищного хозяйства различных форм собственности
- 147) Управление процессами формирования и эффективного использования информационных ресурсов по государственному заказу.
- 148) Подходы к расчету эффективности размещения заказов на подрядные работы.
- 149) Особенности закупки подрядных торгов на открытом аукционе.
- 150) Конкурсный отбор и государственное стимулирование развития эффективных строительных работ.

- 151) Конкурсные торги как средство эффективного размещения заказов для деятельности заказчика и других участников процесса проведения подрядных торгов.
- 152) Аутсорсинг в сфере государственных закупок.
- 153) Методы организации строительства на стадии реализации проекта, программы работ.
- 154) Методы моделирования строительного производства.
- 155) Методология календарного и сетевого планирования в строительстве.
- 156) Инновации в организации строительства.
- 157) Оценка экономической эффективности подрядных торгов в строительстве.
- 158) Оценка конкурсных предложений при проведении торгов на продукцию для государственных нужд.
- 159) Проект организации работ (ПОР).
- 160) Организация строительства промышленных зданий и монтажа технологического оборудования.
- 161) Организация строительства комплекса зданий и сооружений.
- 162) Организация строительства жилого дома.
- 163) Организация строительства вахтовым методом.
- 164) Организационно-техническая подготовка строительства.
- 165) Строительство объектов «под ключ».
- 166) Современные проблемы и перспективные направления организации строительства.
- 167) Совершенствование организации строительного производства.
- 168) Совершение организации строительства в генподрядной строительной организации.
- 169) Проект производства работ (ППР).
- 170) Проект организации строительства (ПОС).
- 171) Эффективность внедрения в жилищное строительство конструктивно-технологического решения — «теплые фасады».
- 172) Управление качеством строительно-монтажной организации на основе стандартов серии ИСО 9000.
- 173) Управление качеством проектно-изыскательской организации на основе стандартов серии ИСО 9000.
- 174) Узловой метод строительства.
- 175) Структура и содержание организации строительства на стадии (стадиях) строительного производства.
- 176) Структура и содержание организации строительства для конкретных объектов управления (предприятие, объект, участник процесса, подразделение).
- 177) Развитие системы ипотечного кредитования.
- 178) Организация ипотечного кредитования в коммерческом банке.
- 179) Формы обеспечения возвратности ипотечного кредита.
- 180) Анализ и перспективы развития рынка ипотечного кредита.

- 181) Эффективность применения энергосберегающих технологий и материалов в домостроении.
- 182) Эффективность применения экологически чистых материалов в современном строительстве.
- 183) Инвестиционная деятельность предприятия (банка) на рынке ценных бумаг.
- 184) Инвестирование в ценные бумаги.
- 185) Закладная. Ипотечные ценные бумаги в мировой и российской практике.
- 186) Банковские услуги в инвестиционной деятельности строительного предприятия.
- 187) Банковские вклады (депозиты) как инструмент инвестиционного рынка.
- 188) Ипотечное кредитование жилищного строительства.
- 189) Оценка инвестиций в расширение рынка сбыта предприятия.
- 190) Организация лизинговых операций.
- 191) Реформирование деятельности предприятия жилищно-коммунального хозяйства.
- 192) Мотивация инвестиционной деятельности.
- 193) Институциональные инвесторы (инвестиционные фонды, пенсионные фонды, страховые компании) на рынке ценных бумаг.
- 194) Инвестиционная деятельность предприятия: направления развития и совершенствования, анализ и оценка.
- 195) Аренда как форма управления объектами муниципальной собственности г. Иркутска.
- 196) Аренда как форма управления объектами недвижимости.
- 197) Выбор предпочтительных сегментов рынка недвижимости, как объекта инвестирования.
- 198) Оценка эффективности инвестиций в модернизацию производства.
- 199) Оценка инвестиционного проекта с учетом фактора риска.
- 200) Оценка инвестиционного потенциала компании для различного уровня целей: разработка стратегии развития, реструктуризация (слияние, поглощение, купля-продажа), привлечения средств.
- 201) Экономическое обоснование инвестиционного проекта.
- 202) Эффективное проектирование инвестиционного процесса.
- 203) Взаимоотношения участников инвестиционного процесса.
- 204) Инвестиционные торги: методические подходы, практика проведения.
- 205) Оценка и анализ возможностей управления кредитным риском.
- 206) Экономическая оценка эффективности инвестиций в объект недвижимости.
- 207) Управление лизинговыми операциями в строительстве.
- 208) Управление рисками на рынке ценных бумаг.
- 209) Управление рисками при ипотечном кредитовании.
- 210) Формирование взаимоотношений между участниками инвестиционного процесса в строительстве (инвестор-заказчик-застройщик-проектировщик-подрядчик).

- 211) Формирование инвестиционной политики с учетом человеческого фактора.
- 212) Формирование модели поведения частного инвестора на фондовом рынке.
- 213) Становление рынка кредитования физических лиц под залог недвижимого имущества.
- 214) Стратегия инвестиционной деятельности фирмы.
- 215) Управление акционерным капиталом.
- 216) Управление инвестиционным портфелем.
- 217) Управление инвестиционным проектом (на примере предприятия, организации...).
- 218) Управление инвестиционными ресурсами предприятия.
- 219) Применение инструментов оценочной деятельности в определении инвестиционной привлекательности компании.
- 220) Профессиональные участники рынка ценных бумаг.
- 221) Развитие инфраструктуры рынка ценных бумаг как основа развития инвестиционного потенциала Иркутской области.
- 222) Реализация интересов участников инвестиционной деятельности.
- 223) Реструктуризация инвестиционной деятельности предприятия.
- 224) Современные способы привлечения инвестиционных ресурсов.

4. Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите выпускной квалификационной работы

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций по итогам защиты выпускной квалификационной работы

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
1. Оценка работы по формальным критериям		
1.1. Достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, наличие источников на иностранном языке	до 2	ОПК-1, ОПК-2
1.2. Качество оформления	до 2	УК-1
Всего баллов	до 4	
2. Оценка работы по содержанию		
2.1. Новизна постановки проблемы, оригинальность подходов к исследованию	до 3	ПК-1
2.2. Актуальность темы для организации, региона	до 6	ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
2.3. Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы	до 3	ОПК-2, ПК-8,

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
		ПК-9
2.4. Оригинальность и возможность применения предложений и рекомендаций	до 3	ПК-8
2.5. Самостоятельный вклад автора в ВКР	до 5	УК-11
2.6. Содержательность и глубина проведенного анализа проблемы	до 3	ПК-1, ПК-8
2.7. Неучтенные достоинства работы	до 3	ПК-7
Всего баллов	до 26	
3. Оценка процедуры защиты		
3.1. Качество доклада (соответствие содержанию работы, полное раскрытие основных значимых положений работы)	до 5	УК-4, УК-7, УК-9
3.2. Качество и использование презентационного материала (соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточный объем)	до 5	ОПК-5, ОПК-6
3.3. Качество ответов на вопросы	до 60	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-2, ПК-8, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, УК-10
Всего баллов	до 70	
Итого	до 100	

**Описание показателей, критериев и шкал оценивания
сформированности компетенций при защите
выпускной квалификационной работы**

П.1.1 Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, наличие источников на иностранном языке)

2 балла выставляется в случае использования более 25 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок на использованные источники;

1 балл выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной литературы;

0 баллов выставляется в случае использования менее 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной литературы.

П.1.2 Качество оформления ВКР

3 балла выставляется в случае полного соответствия оформления работы установленным правилам;

2 балла выставляется в случае незначительных отклонений оформления работы от установленных правил (неверное форматирование текста, неверное оформление части таблиц, формул и диаграмм), при правильном оформлении списка использованной литературы, четком структурировании работы;

1 балл выставляется в случае наличия большого количества несоответствий в оформлении работы установленным правилам;

0 баллов выставляется в случае крайне небрежного оформления работы по всем основным позициям.

П. 2.1 Новизна постановки проблемы, оригинальность подходов к исследованию

3 балла выставляется в случае, если тема сформулирована впервые или раскрыта с использованием нетрадиционных подходов;

2 балла выставляется в случае, если тема редкая, раскрыта с использованием как традиционных, так и нетрадиционных подходов;

1 балл выставляется в случае, если тема традиционная, популярная; использованы только традиционные подходы к раскрытию темы;

0 баллов выставляется в случае принятия для рассмотрения простейшей темы, рассмотрение которой соответствует более низкому уровню образования.

П. 2.2 Актуальность темы для организации, региона

3 балла выставляется в случае, если тема работы разработана по заказу организации (или иного субъекта) решает значимую для организации проблему;

2 балла выставляется в случае, если ее актуальность в целом очевидна, но недостаточно хорошо показана в работе;

1 балл выставляется в случае, если тема слабо актуальна для субъекта, информация которого послужила основой для выполнения исследования;

0 баллов выставляет в случае, если тема неактуальна.

П. 2.3 Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы

3 балла выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием значительного количества литературных источников, теоретический материал обобщен автором, имеются собственные теоретические обобщения и подходы;

2 балла выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием достаточного количества литературных источников, имеются авторские выводы по отдельным излагаемым положениям;

1 балл выставляется в случае, если теоретическая часть работы

выполнена с использованием минимального количества литературных источников, в основном учебного характера, нет собственной интерпретации излагаемого материала, текст скомпилирован из литературных источников;

0 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы написана на основе лекционного материала, в ней отсутствует описание различных точек зрения на рассматриваемые вопросы, отсутствуют корректно оформленные ссылки.

П. 2.4 Оригинальность и возможность применения предложений и рекомендаций

4-5 баллов выставляется в случае, если в работе присутствуют собственные методические разработки, имеющие новизну, основанные на положениях теоретических и практических разделов работы, рекомендованы к внедрению или внедрены в организации;

2-3 балла выставляется в случае, если в работе присутствует адаптация традиционных методик, учитывающих специфику функционирования организации;

0-1 балл выставляется в случае, если отсутствуют или минимальны предложения и рекомендации автора, либо они не учитывают специфику функционирования организации;

П. 2.5 Самостоятельный вклад автора в ВКР

5 баллов выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 80%;

4 балла выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 75%;

3 балла выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 70%;

2 балла выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 65%;

1 балл выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 60%.

П. 2.6 Содержательность и глубина проведенного анализа проблемы

3 балла выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена с использованием эмпирического материала, выводы автора подкреплены большим количеством примеров (в т.ч. оформленных в качестве приложений к работе) и представляются достаточно обоснованными;

2 балла выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена с использованием условного примера, но в работе имеются авторские выводы, которые представляются достаточно обоснованными;

1 балл выставляется в случае, если практическая часть работы основана на информации учебного характера, практически не содержит эмпирических данных и выводов автора;

0 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена как теоретическая часть и не содержит реальных или условных эмпирических данных.

П. 2.7 За неучтенные достоинства работы

Неучтенные достоинства работы состоят в использовании нетрадиционного программного обеспечения для решения задач, наличия в работе большого исторического обзора, использования источников на иностранном языке, архивных материалов, обширного статистического материала и т.п.

До 3 баллов

П. 3.1 Качество доклада (соответствие содержанию работы, полное раскрытие основных значимых положений работы)

4-5 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами» с соблюдением регламента, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию работы;

2-3 балла выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с соблюдением регламента, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию работы;

0-1 балл выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент не соблюден, прочитан по бумаге.

П. 3.2 Качество и использование презентационного материала (соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточный объем)

4-5 баллов выставляется в случае достаточного объема иллюстративного материала, в случае использования мультимедийной презентации, которая полностью раскрывает авторский вклад, хорошо иллюстрирует доклад, при отсутствии в нем существенных опечаток и технических погрешностей;

2-3 балла выставляется в случае малого объема иллюстративного материала (2-3 страницы), которые не отражают содержания работы и личного вклада автора в ее выполнение, небрежного выполнения иллюстративного материала;

0-1 балл выставляется в случае отсутствия иллюстративного материала, наличия в представленном материале грубых ошибок, частичного несоответствия иллюстративного материала содержанию работы;

П. 3.3 Качество ответов на вопросы (полнота, глубина, оригинальность мышления)

Баллы выставляются пропорционально количеству вопросов, на которые были даны ответы. Учитывая, что, как правило, на защите задается не менее 6 вопросов обучающемуся, то каждый заданный вопрос оценивается в соответствии со следующей шкалой:

50-60 баллов выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

40-49 баллов выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

44-48 баллов выставляется за краткий ответ, который не подкреплён ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

43-36 балла выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

20-35 балла выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

0 баллов выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.

5. Литература

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

а) основная литература:

1. Бузырев В. В. Вячеслав Васильевич, Нужина И. П. Ирина Павловна, Бузырев В. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности строительного предприятия. учеб. для вузов. допущено УМО по образованию в обл. производственного менеджмента/ В. В. Бузырев, И. П. Нужина.- М.: КноРус, 2010.-332 с.
2. Савицкая Г. В. Глафира Викентьевна Анализ хозяйственной деятельности предприятия. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики. учебник. 5-е изд., перераб. и доп./ Г. В. Савицкая.- М.: ИНФРА-М, 2011.-535 с.
3. Ковалев В. В. Введение в финансовый менеджмент/ В. В. Ковалев.- М.: Финансы и статистика, 2006.-768 с.
4. Маркетинг 3.0. От продуктов к потребителям и далее - к человеческой душе. Marketing 3.0 : From Products to Customers to the Human Spirit/ Филип Котлер, Айвен Сетиаван, Хермаван Картаджайя.- М.: Альпина Бизнес Букс, 2012.-223 с.
5. Котлер Ф., Келлер К. Л. Маркетинг менеджмент. Marketing management. пер. с англ.. 12-е изд./ Ф. Котлер, К. Л. Келлер.- СПб.: Питер, 2012.-814 с.
6. Голубков Е. П. Маркетинг. Словарь терминов/ Е. П. Голубков.- М.: Дело и сервис, 2012.-310 с.
7. Бронникова Т. С. Тамара Семеновна Маркетинг: теория, методика, практика. допущено УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента. учебное пособие[для бакалавриата]. 4-е изд., стер./ Т. С. Бронникова.- М.: КноРус, 2013.-208 с.
8. Виханский О. С., Наумов А. И. Менеджмент. учеб. для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ. 4-е изд., перераб. и доп./ О. С. Виханский, А. И. Наумов.- М.: Экономистъ, 2008.-669 с.

9. Настольная книга госзаказчика. 5-е изд., доп./ В. И. Плаксю, К. А. Перова, К. В. Кузнецова.- М.: Юриспруденция, 2010.-742 с.
10. Сироткин Н. А., Ольховиков С. Э. Организация и планирование строительного производства/ Н.А. Сироткин.- М.: Берлин: Директ-Медиа, 2015.-212 с.
11. Основы менеджмента. Management. [учеб. пособие]. 3-е изд./ Майкл Х. Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури.- М.: Вильямс, 2008.-665 с.
12. Тазихина Т. В., Федотова М. А. Основы оценки стоимости имущества. учебник для вузов. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики.- М.: КноРус, 2014.-272 с.
13. Максимов С. Н. Основы предпринимательской деятельности на рынке недвижимости. учеб. пособие для вузов/ С. Н. Максимов.- СПб.: Питер, 2000.-263 с.
14. Данилкин М. С., Мартыненко И. А., Страданченко С. Г. Основы строительного производства. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов РФ. 2-е изд., перераб. и доп./ М. С. Данилкин, И. А. Мартыненко, С. Г. Страданченко.- Ростов н/Д: Феникс, 2010.-379 с.
15. Сиротин Ю. Г. Основы строительного производства/ Ю.Г. Сиротин.- Екатеринбург: УралГАХА, 2013.-169 с.
16. Ван Хорн Дж. К. Основы управления финансами. пер. с англ./ под ред. Я. В. Соколова.- М.: Финансы и статистика, 1996.-799 с.
17. Филиппов Л. А. Оценка бизнеса. рек. УМО по образованию в обл. статистики, прикладной информатики и математических методов в экономике. электрон. учебник. Электронный ресурс/ Л. А. Филиппов.- М.: КноРус, 2010.-1 эл. экстрон. опт. диск (CD-ROM)
18. Оценка недвижимости. рек. УМО по образованию в обл. менеджмента. учеб. пособие для вузов. 2-е изд., стер./ Т. Г. Касьяненко [и др.]- М.: КноРус, 2014.-751 с.
19. Оценка организации (предприятия, бизнеса). учебник. допущен УМО по образованию в обл. производственного менеджмента/ А. Н. Асаул [и др.]- СПб.: ИПЭВ, 2014.-475 с.
20. Ковалевская Н. Ю. Оценка эффективности инвестиций. учеб. пособие/ Н. Ю. Ковалевская.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2011.-70 с.
21. Брыкин И. М., Беклемишев А. В. Оценка, выбор и анализ инвестиционных проектов/ И. М. Брыкин, А. В. Беклемишев.- М.: Международная Медиа Группа, 2011.-47 с.
22. Планирование на строительном предприятии. учеб. для вузов. допущено УМО по образованию в обл. производственного менеджмента/ В. В. Бузырев, Е. В. Гусев, И. П. Савельева, И. В. Федосеев.- М.: КноРус, 2010.-532 с.
23. Беляева О. А. Правовые проблемы аукционов и конкурсов. [монография]/ О. А. Беляева.- М.: Юриспруденция, 2010.-296 с.
24. Фомичев А. Н. Риск-менеджмент. учеб. пособие. 2-е изд./ А. Н. Фомичев.- М.: Дашков и К, 2006.-291 с.
25. Шабалин В. Г., Манченко К. И., Хромов А. А. Сделки с недвижимостью. Учебник риэлтера: Ч. 1.. в 2 ч.. Подготовка и проведение сделки. Изд. 4-е, перераб. и доп./ В. Г. Шабалин, А. А. Хромов.-677 с.
26. Шабалин В. Г., Манченко К. И., Хромов А. А. Сделки с недвижимостью. Учебник риэлтера: Ч. 2.. в 2 ч.. Основные виды сделок. Изд. 2-е, перераб. и доп./ В. Г. Шабалин, К. И. Манченко.-548 с.
27. Арdziнов В. Д., Барановская Н. И., Курочкин А. И. Сметное дело в строительстве. самоучитель/ В. Д. Арdziнов, Н. И. Барановская, А. И. Курочкин.- СПб.: Питер, 2009.-478 с.
28. Ильин В. Н. Владимир Николаевич, Плотников А. Н. Анатолий Николаевич Сметное ценообразование в строительстве. учеб. пособие для вузов. допущено УМО по образованию в обл. производственного менеджмента/ В. Н. Ильин, А. Н. Плотников.- Ростов н/Д: Феникс, 2011.-318 с.

29. Сметное ценообразование как основа формирования стоимости строительства/ О.В. Дидковская,- Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2012.-194 с.
30. Стратегическое планирование развития строительной организации/ А. Н. Асаул [и др.].- СПб.: СПбГАСУ, 2009.-162 с.
31. Баканов М. И., Мельник М. В., Шеремет А. Д. Теория экономического анализа. 5-е изд., перераб. и доп./ М.И. Баканов.- Москва: Финансы и статистика, 2008.-536 с.
32. Управление в городском хозяйстве. допущено УМО по образованию в обл. менеджмента. учеб. пособие/ Кухтин П. В. [и др.].- М.: КноРус, 2012.-350 с.
33. Грушина О. В. Управление затратами. допущено УМО по образованию. учеб. пособие/ О. В. Грушина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2007.-146 с.
34. Управление затратами на предприятии. учебник/ В. Г. Лебедев, Т. Г. Дроздова, В. П. Кустарев и др.- СПб.: Бизнес-пресса, 2000.-276 с.
35. Торгашина И. Г. Управление затратами строительной организации. сб. задач и тестов/ И. Г. Торгашина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.-56 с.
36. Разу М. Л. Управление коммерческой недвижимостью. учеб. [для вузов]/ под ред. М. Л. Разу.- М.: КноРус, 2009.-246 с.
37. Кибанов А. Я. Управление персоналом. допущено Минобрнауки России. учеб. пособие для для среднего проф. образования. 4-е изд., стер./ А. Я. Кибанов.- М.: КноРус, 2013.-201 с.
38. Управление персоналом организации.. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в области менеджмента. Электронный ресурс. в 2 ч./ В. Г. Былков [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУ, 2015.-545 с.
39. Управление проектами. допущено М-вом образования РФ. учеб. пособие. 4-е изд., стер./ И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге.- М.: ОМЕГА-Л, 2007.-664 с.
40. Ивасенко А. Г. Анатолий Григорьевич, Каркавин М. В. Михаил Викторович, Никонова Я. И. Яна Игоревна Управление проектами. учеб. пособие [для вузов]. рек. Новосиб. гос. техн. ун-том/ А. Г. Ивасенко, Я. И. Никонова, М. В. Каркавин.- Ростов н/Д: Феникс, 2009.-330 с.
41. Управление проектом. Основы проектного управления. учеб. для вузов. рек. УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента. 4-е изд., стер./ М. Л. Разу [и др.].- М.: КноРус, 2012.-755 с.
42. Панкратьева Е. А. Управление рисками. учебное пособие. БГУЭП/ Е. А. Панкратьева.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-64 с.
43. Болотин С. А. Сергей Алексеевич, Грабовый П. Г. Кирил Петрович, Грабовый П. Г. Петр Григорьевич Управление рисками в недвижимости. учебник для вузов. рек. УМО вузов РФ по образованию в обл. строительства/ Болотин С. А. [и др.].- М.: Проспект, 2012.-424 с.
44. Берёзкин Ю. М., Алексеев Д. А., Березкин Ю. М. Финансовый менеджмент. учеб. пособие/ Ю. М. Березкин, Д. А. Алексеев.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-301 с.
45. Финансовый менеджмент: полный курс. Intermediate financial management. учеб. пособие для вузов. рек. М-вом общ. и проф. образования РФ. в 2 т.. Intermediate Financial Management/ Юджин Бригхем, Луис Гапенски.- СПб.: Экономическая школа, 2004.-668 с.
46. Гумба Х. М. Хута Мсуратович, Ермолаев Е. Е. Евгений Евгеньевич, Уварова С. С. Светлана Сергеевна Ценообразование и сметное дело в строительстве. учеб.-практ. пособие. 2-е изд., перераб. и доп./ Х. М. Гумба, Е. Е. Ермолаев, С. С. Уварова.- М.: Высшее образование, 2010.-419 с.
47. Гумба Х. М., Ермолаев Е. Е., Уварова С. С. Ценообразование и сметное дело в строительстве. допущено УМО по образованию в обл. производственного менеджмента. учебник и практикум для прикладного бакалавриата. 2-е изд., перераб. и доп./ Х. М. Гумба, Е. Е. Ермолаев, С. С. Уварова.- М.: Юрайт, 2014.-419 с.

48. Ермолаев Е. Е., Сборщиков С. Б., Шумейко Н. М. Ценообразование и сметное нормирование в строительстве. учеб. пособие для системы доп. проф. образования/ Ермолаев Е. Е., Сборщиков С. Б., Шумейко Н. М.- М.: Стройинформиздат, 2014.-265 с.
49. Ильина И. Н. Экономика городского хозяйства. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики. учеб. пособие/ И. Н. Ильина.- М.: КноРус, 2013.- 245 с.
50. Смагин В. Н., Киселева В. А. Экономика недвижимости. учеб. пособие/ В. Н. Смагин, В. А. Киселева.- М.: ЭКСМО, 2007.-238 с.
51. Асаул А. Н., Иванов С. Н., Старовойтов М. К. Экономика недвижимости. допущено М-вом образования РФ. учеб. для вузов. 3-е изд., испр./ А. Н. Асаул, С. Н. Иванов, М. К. Старовойтов.- СПб.: АНО ИПЭВ, 2009.-303 с.
52. Бузырев В. В. Экономика строительства. учеб. для вузов. допущено УМО по образованию в обл. произв. менеджмента. 3-е изд./ под ред. В. В. Бузырева.- СПб.: Питер, 2009.-410 с.
53. Ковалевская Н. Ю. Экономическая эффективность инвестиционных проектов. учеб. пособие. Электронный ресурс/ Н. Ю. Ковалевская.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-115 с.
54. Батоева Э.В. Организация строительного производства.- 263 с.// URL: 30688.docx
55. Батоева Э.В. Организация строительного производства.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.- 254 с.// URL: 30614.docx
56. Батоева Э.В. Основы градостроительства и планировка населенных мест.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2017.- 75 с.
57. Дорошенко Т.Г., Дюнина О.П., Ксендзюк А.И., Кузнецова М.Э. Закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.- Изд-во БГУ, 2016.- 173 с.
58. Ковалевская Н.Ю. Инвестирование в недвижимость.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.- 117 с.
59. Ковалевская Н.Ю. Оценка эффективности инвестиций.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2011.- 75 с.
60. Ковалевская Н.Ю. Разработка инвестиционного проекта.- 107 с.
61. Ковалевская Н.Ю. Управление инвестиционными проектами.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2010.- 98 с.
62. Ковалевская Н.Ю. Экономическая эффективность инвестиционных проектов .- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.- 117 с.
63. Парахин С.А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2011.- 213 с.
64. [Горемыкин В.А. Планирование на предприятии \[Электронный ресурс\] : Учебник и практикум, 9-е изд., пер. и доп. / В.А. Горемыкин. - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/thematic/?6&id=urait.content.3157DF89-5B26-4DF8-9CA5-D1EFA08C3B0D&type=c_pub \(03.10.2016\)](http://www.biblio-online.ru/thematic/?6&id=urait.content.3157DF89-5B26-4DF8-9CA5-D1EFA08C3B0D&type=c_pub)
65. [Разработка и построение графиков строительных работ \[Электронный ресурс\] : методические указания к выполнению лабораторных работ по дисциплине «Технология и организация строительства объектов городской инфраструктуры и ЖКК» для студентов бакалавриата всех форм обучения направления подготовки 08.03.01 Строительство, профиль «Техническая эксплуатация объектов жилищно-коммунального хозяйства и городской инфраструктуры» / . — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 24 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60806.html](http://www.iprbookshop.ru/60806.html)

б) дополнительная литература:

1. Алхимия финансов. Рынок : как читать его мысли. The Alchemy of Finance : Reading : The mind of the Market. The Alchemy of Finance. Reading : The mind of the Market/ Дж. Сорос.- М.: ИНФРА-М, 1999.-415 с.

2. Парахин С. А. Сергей Александрович Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности строительного предприятия. учеб. пособие/ С. А. Парахин.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2011.-202 с.
3. Анализ и оценка приносящей доход недвижимости. Income property appraisal and analysis. Income property appraisal and analysis/ Джек Фридман, Николас Ордуэй.- М.: Дело, 1997.-461 с.
4. Артёменко В. Г., Артеменко В. Г., Остапова В. В. Анализ финансовой отчетности. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики. учеб. пособие. 2-е изд., стер./ А. Г. Артёменко, В. В. Остапова.- М.: ОМЕГА-Л, 2007.-270 с.
5. Адамайтис Л. А. Анализ финансовой отчетности. Практикум. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики. учеб. пособие/ Л. А. Адамайтис.- М.: КноРус, 2007.-396 с.
6. Ковалев В. В., Волкова О. Н. Анализ хозяйственной деятельности предприятия. учеб. для вузов. допущено М-вом образования и науки РФ/ В. В. Ковалев, О. Н. Волкова.- М.: Проспект, 2007.-421 с.
7. Татарников Е., Новикова Н. А., Сигачев Д. А. Антикризисное управление [Электронный ресурс]. бизнес-пособие. Электрон. кн./ Е. А. Татарников, Д. А. Сигачев, Н. А. Новикова.- М., 2004.-1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
8. Городское хозяйство. учеб. пособие для вузов. рек. Науч.-метод. советом по заочному образованию/ Морозова Т. Г. [и др.]- М.: ИНФРА-М, 2010.-360 с.
9. Эмерсон Г. Двенадцать принципов производительности. пер. с англ.- М.: Бизнес-информ, 1997.-197 с.
10. Жилищный кодекс Российской Федерации. с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 31 января 2016 г. № 7-ФЗ. по состоянию на 25 февраля 2016 г..- М.: КноРус, 2016.-175 с.
11. Лукасевич И. Я. Игорь Ярославович Инвестиции. рек. УМО вузов России по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики. учеб. для вузов/ И. Я. Лукасевич.- М.: ИНФРА-М, 2011.-412 с.
12. Корчагин Ю. А., Маличенко И. П. Инвестиции и инвестиционный анализ. учебник/ Ю. А. Корчагин, И. П. Маличенко.- Ростов н/Д: Феникс, 2010.-606 с.
13. Колтынюк Б. А. Инвестиционное проектирование объектов социально-культурной сферы. рек. УМО вузов России М-ва общ. и проф. образования РФ. учебник/ Б. А. Колтынюк.- СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2000.-431 с.
14. Колтынюк Б. А. Инвестиционные проекты. рек. УМО вузов России М-ва общ. и проф. образования РФ. учебник/ Б. А. Колтынюк.- СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2000.-421 с.
15. Калашников С., Эфендиев У. Информационные системы управления в логистических системах строительного комплекса/ С. Калашников, У. Эфендиев// РИСК: ресурсы, информация, снабжение, конкуренция
16. Кузнецов К. Конкурентные закупки : торги, тендеры, конкурсы/ Кирилл Кузнецов.- СПб.: Питер, 2005.-368 с.
17. Викулова Е. Ю., Гладких О. В. Маркетинг. учеб. пособие/ Е. Ю. Викулова, О. В. Гладких.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.-169 с.
18. Лукина А. В. Анастасия Владимировна Маркетинг товаров и услуг. учеб. пособие для сред. проф. образования. допущено М-вом образования и науки РФ/ А. В. Лукина.- М.: ФОРУМ, 2012.-237 с.
19. Каменева Н. Г., Поляков В. А. Маркетинговые исследования. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента. Изд. 2-е, доп./ Н. Г. Каменева, В. А. Поляков.- М.: ИНФРА-М, 2013.-366 с.
20. Дафт Р., Daft R. L., Мордовин С. К. Менеджмент. Management. рек. Советом Минобрнауки РФ. учеб. для слушателей МВА. 8-е изд./ Ричард Дафт.- СПб.: Питер, 2010.-799 с.

21. Менеджмент. учебник для вузов. рек. УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента. 3-е изд., стер./ М. Л. Разу [и др.]- М.: КноРус, 2013.-472 с.
22. Файоль А. Общее и промышленное управление/ Пер. с франц. Б. В. Бабина-Кореня с предисл. А. К. Гостева.- М.: Книга, 1924.-159 с.
23. Фунтов В. Н. Валерий Николевич Основы управления проектами в компании. допущено УМО по образованию в обл. менеджмента. учеб. пособие для вузов. 3-е изд., доп./ В. Н. Фунтов.- М.: ПИТЕР, 2012.-393 с.
24. Грибовский С. В. Оценка стоимости недвижимости. учебное пособие. рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики/ С. В. Грибовский.- М.: Маросейка, 2009.-427 с.
25. Хомкалов Г. В., Ковалевская Н. Ю. Оценка эффективности инвестиционных проектов. учеб. пособие/ Г. В. Хомкалов, Н. Ю. Ковалевская.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-119 с.
26. Бухалков М. И. Михаил Ильич Планирование на предприятии. учеб. для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ. 4-е изд., испр. и доп./ М. И. Бухалков.- М.: ИНФРА-М, 2011.-410 с.
27. Григорович И. В. Права и обязанности сторон по договору строительного подряда/ И. В. Григорович// Строительство и право
28. Друкер П. Ф. Практика менеджмента. The practice of management. The practice of management. [учеб. пособие]. пер. с англ./ П. Ф. Друкер.- М.: Вильямс, 2003.-397 с.
29. Армстронг М., Armstrong M., Мордовин С. К. Практика управления человеческими ресурсами. A Handbook human resource management practice. учеб. по программам МВА. рек. Эксперт. советом М-ва образования РФ. 8-е изд./ Майкл Армстронг.- СПб.: Питер, 2008.-831 с.
30. Манас Д. Джерри, Manas J., Кузин В. И. Принцип Наполеона. Наука побеждать и управление проектами. Napoleon on Project Management/ Д. Манас.- М.: ЭКСМО, 2009.-304 с.
31. Тейлор Ф. У., Кочерин Е. А. Принципы научного менеджмента: Пер. с англ./ Ф. У. Тейлор.- М.: журнал "Контроллинг", 1991.-104 с.
32. Кашеварова Г. Г., Поварницын Д. А. Дмитрий Анатольевич Программа для строительного проектирования ANSYSBuildingBlock (ASBB) - приложение к многоцелевому пакету ANSYS/ Г. Г. Кашеварова, Д. А. Поварницын// Номер журнала, N 7, вып. 2, С. 25-27, 2011, ч.з 2-202
33. Ковалевская Н. Ю. Наталья Юрьевна Разработка инвестиционного проекта. учеб. пособие/ Н. Ю. Ковалевская.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2013.-106 с.
34. Уткин Э. А. Риск-менеджмент. учебник/ Э. А. Уткин.- М.: Экмос, 1998.-287 с.
35. Чекулаев М. В. Риск-менеджмент: управление финансовыми рисками на основе анализа волатильности/ М. В. Чекулаев.- М.: Альпина Паблишер, 2002.-343 с.
36. Буянов В. П. Владимир Петрович, Кирсанов К. А. Константин Александрович, Михайлов Л. М. Леонид Михайлович Рискология. Управление рисками. Изд. 2-е, испр. и доп./ В. П. Буянов, К. А. Кирсанов, Л. А. Михайлов.- М.: Экзамен, 2003.-381 с.
37. Рэй К. И. Кристина И. Рынок облигаций. Торговля и управление рисками. The bond market. Trading and risk management. The bond market. Trading and risk management. пер. с англ./ Кристина И. Рэй.- М.: Дело, 1999.-599 с.
38. Шабалин В. Г., Кузьмина А. К., Смирнов И. А. Сделки с недвижимостью. Защита от криминала и недобросовестных партнеров. Изд. 5-е, перераб. и доп./ В. Г. Шабалин, И. А. Смирнов, А. К. Кузьмина.- М.: ОМЕГА-Л, 2007.-444 с.
39. Модильяни Ф. Франко, Миллер М. Мертон, Семенов А. М. Сколько стоит фирма? Теорема ММ/ Франко Модильяни, Мертон Миллер.- М.: Дело, 2001.-272 с.
40. Губайдуллина М. Р. Сметное планирование в современных условиях/ М. Р. Губайдуллина// Бюджетный учет

41. Хомкалов Г. В., Грушина О. В. Современные методы управления оборотным капиталом предприятий/ Г. В. Хомкалов, О. В. Грушина.- Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2000.-78 с.
42. Макаров О. В. Содержание договора строительного подряда. соотношение прав и обязанностей сторон, проблемы, перспективы/ О. В. Макаров// Строительство и право
43. Карпов И. С., Пономаренко В. Г. Составляем сметы для строительства и ремонта/ И. С. Карпов, В. Г. Пономаренко.- М.: ЭКСМО, 2014.-223 с.
44. Кабанов В. Н., Баянов Б. А. Строительные сметы. практическое пособие/ В. Н. Кабанов, Б. А. Баянов.- М.: Проспект, 2014.-485 с.
45. Управление затратами : стратегическое руководство. Cost Control: A Strategic Guide. Cost Control: A Strategic Guide/ Дэвид П. Дойл.- М.: Волтерс Клувер, 2006.-Х, 253 с.
46. Либерман И. А. Управление затратами в строительном комплексе. учеб.-практ. пособие/ И. А. Либерман.- М.: МарТ, 2005.-299 с.
47. Торгашина И. Г. Управление затратами строительной организации. сб. задач и тестов/ И. Г. Торгашина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.-56 с.
48. Разу М. Л. Управление коммерческой недвижимостью. учеб. [для вузов]/ под ред. М. Л. Разу.- М.: КноРус, 2009.-246 с.
49. Григорьев В. В., Острина И. А., Руднев А. В. Управление муниципальной недвижимостью. учебно-практическое пособие/ В. В. Григорьев, И. А. Острина, А. А. Руднев.- М.: Дело, 2001.-703 с.
50. Мордовин С. К. Управление персоналом : современная российская практика. учеб. пособие. рек. УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента. 2-е изд./ С. К. Мордовин.- СПб.: Питер, 2005.-302 с.
51. Кибанов А. Я. Ардальон Яковлевич, Дуракова И. Б. Ирина Борисовна Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации. учеб. пособие для вузов. рек. УМО ВУЗов России в обл. менеджмента. 2-е изд., стер./ А. Я. Кибанов, И. Б. Дуракова.- М.: КноРус, 2012.-359 с.
52. Управление проектами. справочник для профессионала/ И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, С. А. Титов и др.- М.: Высш. шк., 2001.-874 с.
53. Управление проектами. допущено М-вом образования РФ. учеб. пособие для вузов. 2-е изд./ И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге.- М.: ОМЕГА-Л, 2004.-664 с.
54. Мазур И. И., Ольдерогге Н. Г., Шапиро В. Д. Управление проектами. допущено М-вом образования РФ. учеб. пособие. 3-е изд./ И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге.- М.: ОМЕГА-Л, 2005.-664 с.
55. Мазур И. И., Ольдерогге Н. Г., Шапиро В. Д. Управление проектами. допущено М-вом образования РФ. учеб. пособие. 3-е изд./ И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге.- М.: ОМЕГА-Л, 2006.-664 с.
56. Дипроуз Д. Донна, Deeproze D. Donna, Трибушная Е. В. Управление проектами. Smart Things to Know about Managing Projects/ Донна Дипроуз.- М.: ЭКСМО, 2008.-238 с.
57. Романова М. В. Управление проектами. учеб. пособие [для вузов]. допущено Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента/ М. В. Романова.- М.: ИНФРА-М, 2010.-253 с.
58. Попов Ю. И., Яковенко О. В. Управление проектами. допущено М-вом образования РФ. учеб. пособие по программе МВА/ Ю. И. Попов, О. В. Яковенко.- М.: ИНФРА-М, 2011.-208 с.
59. Пикфорд Джеймс Управление рисками. пер. с англ./ Джеймс Пикфорд.- М.: Вершина, 2004.-351 с.
60. Чернова Г. В., Кудрявцев А. А. Управление рисками. электрон. учебник. Электронный ресурс. допущено М-вом образования и науки РФ/ Г. В. Чернова, А. А. Кудрявцев.- М.: Проспект, 2009.-1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

61. Москвин В. А. Управление рисками при реализации инвестиционных проектов. рекомендации для предприятий и коммерческих банков/ В. А. Москвин.- М.: Финансы и статистика, 2004.-352 с.
62. Хохлов Н. В. Управление риском. учеб. пособие для вузов. рек. М-вом образования РФ/ Н. В. Хохлов.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 1999.-239 с.
63. Друри К. К. Управленческий и производственный учет. вводный курс. 5-е изд., перераб. и доп./ К. Друри.- Москва: Юнити-Дана, 2015.-735 с.
64. Финансовый менеджмент: полный курс. В 2 т.. учеб. пособие для вузов. рек. М-вом общ. и проф. образования РФ. Intermediate Financial Management/ Ю. Бриггем, Л. Гапенски, Е. F. Drigham, L. C. Gapenski.- СПб.: С.-Петербург. ун-т экономики и финансов, Гос. ун-т - ВШЭ, 2004.-497 с.
65. Бузырев В. В., Чекалин В. С. Экономика жилищной сферы. учеб. пособие для вузов. рек. М-вом образования РФ/ В. В. Бузырев, В. С. Чекалин.- М.: ИНФРА-М, 2001.-255 с.
66. Бедин Б. М. Экономика и управление городским хозяйством. учеб. пособие/ Б. М. Бедин.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.-56 с.
67. Копылова В. В., Бедин Б. М. Экономика недвижимости. учеб. пособие/ В. В. Копылова, Б. М. Бедин.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2004.-224 с.
68. Максимов С. Н. Сергей Николаевич Экономика недвижимости. учебник для высш. проф. образования/ С. Н. Максимов.- М.: Академия, 2010.-317 с.
69. Горемыкин В. А. Экономика недвижимости. В 2 т.: Т. 1. рек. УМО высш. образования. учебник для академического бакалавриата.-472 с.
70. Горемыкин В. А. Экономика недвижимости. В 2 т.: Т. 1. рек. УМО высш. образования. учебник для академического бакалавриата.-472 с.
71. Горемыкин В. А. Экономика недвижимости. В 2 т.: Т. 2. рек. УМО высш. образования. учебник для академического бакалавриата.-537 с.
72. Торгашина И. Г. Экономика строительного предприятия. практикум. Электронный ресурс/ И. Г. Торгашина.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2015.-52 с.
73. Торгашина И. Г. Экономика строительного предприятия. учеб. пособие. Электронный ресурс/ И. Г. Торгашина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-106 с.
74. Экономика строительства.. допущено М-вом образования РФ. учеб. для вузов/ А. Н. Асаул [и др.]- СПб.: СПбГАСУ, 2004.-405 с.
75. Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. Экономическая оценка инвестиций. допущено УМО высш. образования. учебник и практикум для вузов/ Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова.- М.: Юрайт, 2014.-559 с.
76. Баффетт У., Ионов В., Каннингем Л. Эссе об инвестициях, корпоративных финансах и управлении компаниями. The Essays of warren buffett. Lesson for Corporate America. The Essays of warren buffett. Lesson for Corporate America. 3-е изд./ Уоррен Баффетт.- М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.-268 с.
77. Бадилина Л.П., Зорина Е.С. Менеджмент организации.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2010.- 129 с.
78. Бедин Б.М. Оценка недвижимости.- Изд-во БГУ, 2015.- 160 с.
79. Бедин Б.М., Хомкалов Г.В. Управление недвижимостью: формы и методы.- Изд-во Иркутской государственной экономической академии, 2000.- 40 с.
80. Дорошенко Т.Г., Дюнина О.П., Ксендзюк А.И., Кузнецова М.Э. Контрактная система.Практическое руководство для участников закупок..- Изд-во БГУ, 2016.- 429 с.
81. Ковалевская Н.Ю. Инвестирование в недвижимость .- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.- 27 с.// URL: 38221.docx
82. Ковалевская Н.Ю. Инвестирование в недвижимость.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.- 117 с.
83. Ковалевская Н.Ю. Инвестиционный проект. Методы управления и анализа.- Изд-во Иркутской государственной экономической академии, 2001.- 71 с.// URL: I:\Study\УМЛ\Кафедра экономики и управления инвестициями и

недвижимостью\Управление инвестиционными проектами\УП_Инвестиционный проект - методы управления и анализа.doc

84. Ковалевская Н.Ю. Разработка инвестиционного проекта.- 107 с.

85. Ковалевская Н.Ю., Хомкалов Г.В. Оценка эффективности инвестиционных проектов.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.- 117 с.

86. Торгашина И.Г. Управление затратами строительной организации: Сборник задач и тестов.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.- 56 с.

87. Троицкая Л.И., Чигрин А.Н. Экологический формат проектирования.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2007.- 212 с.

88. Инвестиционное проектирование: Учебник / Р. С. Голов, К. В. Балдин, И. И. Передеряев, А. В. Рукоусев. - М.: Издательско торговая корпорация "Дашков и К?", 2010. - 368 с. 1. <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394000638.html>

89. РИСК-МЕНЕДЖМЕНТ Вяткин В.Н., Гамза В.А., Маевский Ф.В. Учебник / Москва, 2015. Сер. 64 Авторский учебник (1-е изд.) М.:Издательство Юрайт, с. 353 <http://elibrary.ru/item.asp?id=23697703> (19.10.2016)

90. Рыжевская М.П. Организация строительного производства [Электронный ресурс] : учебник / М.П. Рыжевская. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 308 с. — 978-985-503-611-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67685.html>

6. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

Требования к содержанию структурных элементов выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна содержать следующие *структурные элементы*:

- ☐ титульный лист;
- ☐ оглавление;
- ☐ введение;
- ☐ основная часть с разбивкой на главы и параграфы;
- ☐ заключение;
- ☐ список использованных источников;
- ☐ приложения.

Общий объем бакалаврской работы без учета приложений должен составлять не менее 60 страниц печатного текста.

Отзыв руководителя, справка о внедрении (при ее наличии) не вшиваются в бакалаврскую работу, а прилагаются к ней.

5.1. Титульный лист

Титульный лист является первой страницей работы (не нумеруется) и заполняется строго в соответствии прилагаемому образцу (см. Приложение). Все подписи на титульном листе должны быть в обязательном порядке до представления работы на защиту.

5.2. Оглавление

Оглавление – это перечень глав и других составляющих частей бакалаврской работы, который приводится на второй странице. Оно включает в себя введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованных источников, обозначения приложений и их наименований с указанием страницы, с которых начинаются эти элементы ВКР.

При оформлении оглавления следует учитывать следующее:

☐ все названия глав и параграфов должны быть приведены в той же последовательности и в той же форме, что и в тексте работы;

☐ после каждого заголовка (введение, название главы, параграф, список использованных источников, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого текста в работе без слова «стр.».

Пример оформления оглавления приведен в приложении.

5.3. Введение

Введение является важной составной частью ВКР. Введение в бакалаврской работе должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы или прикладной задачи, обоснование и формулировку практической значимости исследования. В нем представлено обоснование и значение исследуемой проблемы. Во введении раскрывается:

☐ актуальность темы бакалаврской работы;

☐ объект и предмет исследования;

☐ цель и задачи исследования;

☐ методы исследования;

☐ практическая значимость работы.

Актуальность темы – это обоснование важности исследуемой проблемы. Оно включает в себя: аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории и практики, раскрытие степени изученности проблемы и отражения ее в литературе. Основанием для обоснования актуальности выбранной темы дипломной работы может быть раскрытие реальной потребности практиков в ее изучении и необходимость выработки практических рекомендаций, связанных с развитием городской среды, рынка недвижимости, объектов недвижимости, инвестиционных проектов.

Объект работы представляет собой процесс, объект, предприятие или явление, порождающее проблемную ситуацию, которая будет исследоваться. Объект отвечает на вопрос: «На что направлено исследование?»

Предмет работы – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Отвечая на вопрос, что конкретно исследователем изучается и анализируется, предмет определяет то, что находится в границах объекта и

обуславливает содержание предстоящего исследования. Поэтому один и тот же объект может быть предметом разных исследований. Предмет выпускной квалификационной работы чаще всего совпадает с ее темой, либо они очень близки по звучанию.

Цель работы – это то, чего хочет достичь студент своей исследовательской деятельностью. Она характеризует основной замысел бакалаврской работы в начале ее разработки.

Основные задачи работы. На основе цели, которая выражена в названии работы, определяются основные задачи. Задачи формулируются в виде перечисления: «изучить...», «описать...», «уточнить и дополнить...», «выявить...», «разработать...», «систематизировать...» и т. д. Задачи должны определять содержание бакалаврской работы. Количество задач может диктоваться главами и/или параграфами. Принято формулировать 3-5 задач.

Пути (способы) решения основных задач. Этот раздел предполагает определение автором основных методов, которые использованы при проведении исследовательской работы, и базы, на которой изучались те или иные явления, проверялись наработки, методики, осуществлялась экспериментальная работа и пр. Автор должен показать ту практическую сферу, где проводилось исследование и тот инструментарий, посредством которого он обеспечил решение основных задач, достижение цели ВКР. Здесь же дается характеристика источников получения информации – опросных групп, объектов наблюдения, документов и пр. В качестве основных методов, которые активно используются в процессе подготовки ВКР, выступают: наблюдение, опросы, беседы, тесты, изучение документов, изучение литературы, экспериментальная работа и др.

Практическая значимость работы. В этой части введения отмечается, что нового, по сравнению с известным в практике, удалось достичь автору в процессе его исследовательской деятельности. При раскрытии нового используются следующие формулировки: в бакалаврской работе (в процессе исследования) «уточнено...», «дополнено...», «выявлено влияние...», «описано...», «проанализировано...» и т.д.

Автор показывает, какое значение могут иметь те результаты, которые им получены в ходе исследования, и где они, возможно, получают применение или уже используются на практике. Наличие *справки о внедрении* (приложение 8,9,10) усиливает практическую значимость выполненного исследования.

Введение не должно быть излишне подробным, рекомендуемый объем введения составляет 2-3 страницы.

5.4. Основная содержательная часть

В основной части ВКР освещаются теоретические и практические аспекты, связанные с решением поставленных проблем в рамках выбранной темы. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью её раскрывать.

Основная часть содержит:

- ☐ теоретическое обоснование выбранной проблемы исследования;
- ☐ анализ известных теоретических и (или) экспериментальных исследований, являющийся базой для проведения собственного исследования;

- ☐ описание собственного исследования и полученных результатов;

- ☐ иллюстративное сопровождение текста в виде таблиц и рисунков.

Основная часть выпускной квалификационной работы, как правило, содержит несколько глав, каждая из которых делится на параграфы в соответствии с логикой изложения материала. В бакалаврской работе должно быть, как правило, не менее двух глав. Каждая глава состоит из двух и более параграфов и должна заканчиваться выводами по данной главе.

Каждый параграф имеет: вводную часть – несколько предложений, вводящих в замысел параграфа; последовательное раскрытие содержания; вывод – обобщающую мысль изложенного; переход к следующему параграфу.

Первая глава обычно носит теоретический характер, вторая – прикладной, исследовательский и рекомендательный.

При написании основной части бакалаврской работы необходимо обратить внимание на следующие важные моменты:

- ☐ стиль изложения должен быть научным, носить характер доказательности, убедительности как следствие проведенного анализа;

- ☐ следуйте принципу соразмерности. Если предпринята попытка проанализировать несколько подходов в обсуждении проблемы или несколько концепций, теоретических моделей, то их изложение по объему должны быть соизмеримым, аналогичный принцип должен применяться и по отношению к объемам глав, разделов, параграфов;

- ☐ следуйте принципу соблюдения авторства. Необходимо четко разграничивать излагаемые концепции авторов и собственные мнения, возражения, оценки, выводы, т.е. это должно быть специально оговорено, используя следующие выражения: «по мнению автора», «мы считаем», «вероятно можно согласиться» и т.д.;

- ☐ не создавайте свою терминологию и используйте научные термины к месту;

- ☐ стремитесь к простоте и доступности в изложении материала, в то же время избегайте разговорно-эмоционального или публицистического стилей изложения;

- ☐ не злоупотребляйте фактическим материалом, используйте полученные данные в качестве приложений в форме таблиц, графиков, диаграмм и т.д.

В *первой главе* излагаются теоретические положения по рассматриваемой теме. При этом следует уделить внимание новейшим теоретическим разработкам.

Студент должен высказать свое отношение к дискуссионным положениям по данному вопросу, по тексту обязательны ссылки на

используемые источники. Теоретические и методические положения должны служить отправной точкой для анализа экономических явлений. На изложение этой главы в работе отводится 25-30 страниц.

Во *второй главе*, имеющей аналитический характер, излагаются результаты исследования, которое было проведено студентом на предприятии.

В начале этой главы приводят экономическую характеристику объекта, предприятия, отрасли, сегмента рынка недвижимости, по материалам которого выполнялась дипломная работа (форма собственности организации; направление ее деятельности и выполняемые функции; основные структурные подразделения организации; штатный состав; контингент (клиентура), с которым работает организация, его краткая характеристика; основные перспективные направления работы организации и их описание (наличие перспективного плана, целевых программ, проектов развития; описание и характеристики объектов недвижимости; характеристика сегмента рынка недвижимости; описание состояния отрасли; анализ качества городской среды) и т.п..

Затем проводится более глубокий анализ изучаемой проблемы. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития изучаемого процесса, вскрывает недостатки исследуемой системы, формулирует выводы. Эта глава должна служить обоснованием последующих разработок. От полноты и качества ее выполнения зависят глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Также во второй главе студент разрабатывает предложения по совершенствованию изучаемого процесса (повышению эффективности инвестиций, повышения качества городской среды и т.д.) Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, быть доведены до стадии разработки, обеспечивающей их практическое применение. Данная часть может быть выделена отдельно *в третью главу*.

Базой для разработки конкретных мероприятий служит проведенный анализ исследуемой проблемы в начале второй главы, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт, обобщенный в первой главе.

Следует учесть, что профессионализм в сфере социального управления связан как с умением детально анализировать конкретные ситуации, так и с творческим подходом к решению поставленных проблем, а не с механическим применением сложившихся стереотипных приемов. Поэтому рекомендации, связанные с изучением зарубежного опыта, должны быть достаточно обоснованы и переработаны с учетом специфики развития региона и организации.

Логически завершающим бакалаврское исследование должно быть обоснование выдвигаемых предложений (оценка эффективности инвестиций, прогноз возможного изменения состояния рынка недвижимости, повышения качества городской среды, разработка инвестиционного проекта и т.п.)

Содержание второй главы должно быть проиллюстрировано таблицами, схемами, графиками. Объем этой главы – от 35 до 40 страниц.

При необходимости отдельные разработки или материалы могут быть выделены в третью главу, объем которой составит 10-20 страниц.

Обязательным для выпускной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

5.5. Заключение

Заключение содержит краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся они тезисно (желательно по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям решения проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

Заключение представляет результат научного творчества студента, краткий итог выпускной работы. Учитывая, что содержание бакалаврской работы строится в определенной логической связи, то и заключение целесообразно выстраивать по этой же логике. С этой целью следует по каждому параграфу сделать краткое резюме и сформулировать в виде одного-трех абзацев. Каждый абзац имеет свое конкретное содержание, отражающее определенный результат исследовательской деятельности студента. В этих абзацах должно найти отражение решение основных задач выпускной квалификационной работы, раскрытие содержания положений, выносимых на защиту. Здесь же отражаются наиболее важные практические рекомендации, получившие обоснование в работе.

Результаты излагаются как в позитивном плане (что удалось выявить, раскрыть...), так и в негативном (чего не удалось достичь в силу недоступности определенных источников, недостаточности материалов и по другим причинам).

К выводам и рекомендациям предъявляются следующие требования:

☐ они должны содержать основные обобщения и итоги теоретических и экспериментальных исследований;

☐ быть четкими, краткими, однозначными;

☐ не должны содержать интерпретаций и ссылок на литературу.

Общий объем заключения 2-3 страницы.

5.6. Список использованной литературы

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при подготовке ВКР. Сведения об источниках

приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание».

Нумерация использованных источников должна быть сплошной.

Список литературы включает все источники, которыми студент пользовался при написании своей работы.

Последовательность размещения в списке использованных источников должна быть следующей:

- 1) законы Российской Федерации (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- 2) указы Президента РФ (в той же последовательности);
- 3) нормативные акты Правительства РФ (в той же последовательности);
- 4) нормативно-правовые документы федеральных органов исполнительной власти, региональных органов законодательной и исполнительной власти и органов местного самоуправления;
- 5) статистические издания;
- 6) иные официальные материалы (меморандумы, резолюции, рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, отчеты и т.п.);
- 7) монографии, учебники, учебные пособия, авторефераты диссертаций, научные статьи (в алфавитном порядке по фамилиям авторов и заглавию публикаций, в случае если их автор не указан);
- 8) источники на иностранных языках (в соответствии с латинским алфавитом);
- 9) интернет-источники.

Официальные документы описываются под заглавием. В подзаголовочных данных приводятся слова: «закон, указ, постановление и т. п.» и название учреждения или организации (если они не входят в состав заглавия), а также отмечаются дата принятия постановления (закона, указа и т. д.), год, номер постановления.

5.7. Приложения

В бакалаврской работе могут иметь место материалы прикладного характера, которые были использованы автором в процессе разработки темы, а именно:

- различные положения, инструкции, копии документов;
 - схемы, графики, диаграммы, таблицы, которые нецелесообразно размещать в тексте, т.к. они носят прикладной или иллюстративный характер;
 - бланки опросов, тестов и систематизированный материал по ним.
- В тексте работы делается ссылка на каждое приложение.

7. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Оформление текста работы

Виды учебных работ представляют собой текстовые документы, которые могут содержать текст, таблицы, формулы, иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы) или их сочетания.

Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 компьютерным способом – используется текстовый редактор Word, текст оформляется шрифтом Times New Roman, размер – 14 пт, начертание нормальное, межстрочный интервал – полуторный. Форматирование – по ширине. Установка функции «переноса» обязательна.

Параметры страницы: верхнее поле – 15 мм, нижнее поле – 20 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм.

Параметры абзаца: первая строка (красная) – отступ 1,25 см. Для основного текста левая граница абзаца – 0, правая граница – 0. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту работы.

Текст основной части делят на разделы, подразделы и пункты.

Заголовки разделов: шрифт Times New Roman, размер – 16 пт, регистр: ВСЕ ПРОПИСНЫЕ, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 12 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. Заголовки подразделов: шрифт Times New Roman, размер – 14 пт, регистр: Как в предложениях, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 6 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. ***Переносы слов в заголовках не допускаются.*** Рекомендуется пользоваться комбинацией клавиш Shift + Caps Lock+Enter, которая осуществляет «мягкий перенос». ***Точку в конце заголовка не ставят.*** Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Подчеркивать заголовки не следует. При переносе части заголовка на другую строку следует учитывать логику предложения.

Каждый раздел (*но не подраздел*), а также оглавление, введение, заключение, список использованных источников и приложения следует начинать с новой страницы.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. **Номер страницы проставляют по центру внизу страницы.**

Титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на них не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

В работе следует использовать стандартное сокращение русских слов или словосочетаний. Допускаются следующие сокращения: с. – страница; г. – год; гг. – годы; мин. – минимальный; макс. – максимальный; абс. – абсолютный; отн. – относительный, которые применяют с цифровыми

значениями, а также общепринятые сокращения: т. е. – то есть; т. д. – так далее; т. п. – тому подобное; и др. – и другие; пр. – прочее; см. – смотри; номин. – номинальный; наим. – наименьший; наиб. – наибольший; св. – свыше (при цифрах), р. – рубли. Необходимо избегать разнобоя в сокращениях в тексте и в таблицах.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие собственные имена в тексте работы приводят на языке оригинала.

Точка, запятая, а также двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, градуса, минуты, секунды не отбиваются в тексте от предшествующего слова или цифры. Знаки номера (№), параграфа (§) и слово «страница» (с.) отбиваются от идущей за ними цифры неразрывным пробелом. Знак процента отбивается неразрывным пробелом от цифры, стоящей перед ним.

В соответствии с правилами русского языка должны ставиться дефисы (-), тире (—) и соединительные тире (–). Дефис никогда не отбивается пробелами: все-таки, финансово-экономический, компакт-диск. Тире, напротив, должно отбиваться пробелами с обеих сторон: «Счастье — это когда тебя понимают». Перед тире нужно ставить неразрывный пробел, т. к. в середине предложения тире не должно переходить на следующую строку и начинать ее. Соединительное тире, или знак «минус», ставится для обозначения периода «от ... до» между цифрами без отбивки: 1990–1996 гг., 8–10 км/ч.; между словами – с отбивкой: пять – шесть минут.

Всегда отбиваются неразрывным пробелом (Ctrl+Shift+пробел) инициалы от фамилии и инициалы друг от друга.

Кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов. При наборе необходимо использовать типографские кавычки – «елочки». Скобки ставятся точно так же, как и кавычки. Если скобка завершает предложение, точка ставится после нее. Многозначные числа должны быть разбиты на разряды: 9 876 543. Пробелы здесь только неразрывные, простые и десятичные дроби не отбивают от целой части: 0,5; 13/4, как и обозначение степени (м²). Число от размерности, напротив, отбивается неразрывным пробелом: 3 кг, 200 кВт, а также 1927 г., XIX–XX вв.

Числовые значения величин в тексте следует указывать со степенью точности, которая необходима для обеспечения требуемых свойств показателя, при этом в ряду значений осуществляется выравнивание числа знаков после запятой. Например: 1,50; 1,75; 2,00.

Римские цифры следует применять только для обозначения сорта (категории, класса и др.) изделия, кварталов года, полугодия. В остальных случаях применяют арабские цифры.

Буква «ё» при наборе не употребляется.

Принятые в работе малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины должны быть представлены в виде отдельного списка. Если они повторяются в работе менее трех раз, отдельный список не составляют, а расшифровку дают непосредственно в тексте работы при первом упоминании.

Пример. Вся номенклатура готовой продукции (ГП) указывается в порядке убывания суммарной стоимости всех позиций номенклатуры. При этом цену единицы ГП умножают на количество их на складе.

Деление текста работы

Текст основной части работы делят на разделы, подразделы и пункты. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста и обозначаться **арабскими цифрами**. **Пример** 1, 2, 3.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ, СОКРАЩЕНИЙ, СИМВОЛОВ И ТЕРМИНОВ» (при наличии) и «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» **не нумеруются**.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. **Пример:** 2.3. (третий подраздел второго раздела).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. **Пример:** 1.2. (второй подраздел первого раздела).

Каждый пункт, подпункт и перечисления записывают с абзацного отступа.

Структурные элементы, разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Перечисления в тексте работы

В тексте работы часто используются перечисления (нумерованные или маркированные списки). Все такие списки должны быть оформлены в едином стиле на протяжении всего текста работы. Например:

1. Текст.
2. Текст
3. Текст

или

- текст;
- текст;
- текст.

Таблицы и иллюстрации

Цифровой материал оформляют, как правило, в таблицах. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовок таблицы должен отражать ее содержание, быть точным,

кратким. Его следует помещать над таблицей. Точка в конце заголовка таблицы не ставится.

В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера (без значка №). Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах раздела (но не подраздела!). В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблица 1.1

Заголовок таблицы

						Заголовки граф
						Подзаголовки граф Строки (горизонтальные ряды)

Боковик Графы (колонки)

Рис. 1. Структура и вид таблицы

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и ее номер и заголовок указывают один раз над первой частью таблицы; над другими частями ставят слова «Продолжение табл.» и ее номер или «Окончание табл.» и ее номер.

Пример

Продолжение табл. 2.3

Окончание табл. 3.5

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «табл.» с указанием ее номера.

Пример

Информация о структуре персонала приведена в табл. 2.5.

В таблице используется шрифт основного текста, размер шрифта может быть на два-три пункта меньше, чем у основного текста. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение заголовка, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблица не должна выходить за границы основного текста. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, которые переносят на другие листы или помещают на одном листе рядом или одну над другой.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. **При продолжении таблицы**

на следующих страницах головка (шапка) таблицы каждый раз полностью повторяется.

Графу «Номер по порядку» или «№ п/п» в таблицу **не** включают. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера указывают перед их наименованиями.

Если все цифровые данные, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, ее обозначение помещают над таблицей. Если параметры таблицы выражены в различных единицах, то их указывают в заголовках каждой графы или сразу после каждого показателя. Когда в таблице помещены графы с параметрами, выраженными преимущественно в одной единице измерения, то ее указывают над таблицей, а сведения о других единицах дают в заголовках соответствующих граф.

Оставлять ячейку таблицы пустой не допускается. Если у составителя таблицы отсутствуют сведения, ставят многоточие или пишут «Нет свед.». Если явление не наблюдается, в ячейке таблицы ставят тире.

Если таблица заимствована из литературного источника, а не составлена самостоятельно, необходимо сделать ссылку на этот источник. Ссылка делается или в квадратных скобках после заголовка таблицы [номер источника, номер страницы], или после таблицы. Во втором случае под таблицей пишется: Источник: и дается библиографическая ссылка с указанием номера страницы. В таком случае обычно используется размер шрифта 10 пт.

Пример

Источник: Песоцкая Е. В. Маркетинг услуг. СПб. : Питер, 2000. С. 36.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы, эскизы и др.) именуются рисунками. Рисунки размещаются после ссылки на них в тексте работы. Размещать их следует так, чтобы можно было рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации могут иметь поясняющие данные (подрисуночный текст), который помещается под рисунком.

Рисунки, за исключением помещенных в приложениях, **нумеруют** последовательно **арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Таким образом, номер рисунка должен состоять **только из двух цифр**: номер раздела и порядковый номер рисунка.

Пример

Рис. 2.3 (третий рисунок второго раздела).

Если текст работы содержит один рисунок, он обозначается «Рис.» без нумерации. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рис. 2.3».

На все иллюстрации обязательно должны быть ссылки в тексте. Ссылки или входят в текст как его составная часть, или помещаются в скобки.

Пример

Важнейшим элементом комплекса маркетинга, представленного на рис. 8, является система «товар и товарная политика» (рис. 9).

Если иллюстрация располагалась выше, а надо вновь обратиться к рисунку, то ссылка в тексте должна выглядеть следующим образом: (см. рис. 19).

Необходимо следить за тем, чтобы подпись под иллюстрацией не дублировалась полностью в тексте.

Формулы

Формулы выделяются из текста в отдельные строки. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. В работах формулы выполняются в соответствующем редакторе формул, чаще всего в редакторе Microsoft Equation.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов в формулах следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они были даны в формуле, **начиная с искомой величины**. После формулы без абзацного отступа ставится запятая, со следующей строки пишется слово «где» с маленькой буквы, а затем **без всяких знаков препинания** начинается пояснение входящих в формулу символов и числовых коэффициентов. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, отделяя их друг от друга точкой с запятой. После пояснения последнего символа ставится точка.

Формулы, за исключением помещенных в приложение, **должны нумероваться арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Номер формулы состоит **только из двух цифр**: номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, разделенных точкой.

Примеры

(3.2) – вторая формула третьего раздела;

Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

Пример

Оптимальный размер заказа определяется по формуле Вильсона:

$$Q = \sqrt{\frac{2AS}{I}}, \quad (2.3)$$

где Q – оптимальный размер заказа, шт.;

A – стоимость подачи одного заказа, р.;

S – потребность в товарно-материальных ценностях за определенный период, шт.;

I – затраты на содержание единицы запаса, р./шт.

Расчет по приведенной формуле следует начинать **со следующей** за ней **строки**. Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в работе, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Оформление ссылок

В работе обязательно указывается библиографическая ссылка на источник, откуда заимствуется прямая цитата, материал, цифровые данные

или отдельные результаты. Отсутствие в работе ссылок на использованные источники считается грубой ошибкой, поскольку показывает незнание работ по выбранной тематике. Библиографическая ссылка обеспечивает фактическую достоверность сведений о цитируемом документе, представляет необходимую информацию о нем, дает возможность разыскать документ, а также получить представление о его содержании, объеме, языке текста и т. д.

Ссылки могут быть:

- внутритекстовые;
- подстрочные;

а также:

- первичные;
- повторные.

Внутритекстовые ссылки. Внутритекстовые библиографические ссылки применяют в том случае, если значительная часть ссылки вошла в основной текст работы и изъять ее из текста и перенести под строку невозможно, не заменив этот текст другим.

Внутритекстовые ссылки оформляются в тексте работы в квадратных скобках. Во внутритекстовой ссылке на произведение, включенное в список использованной литературы, после упоминания о нем или после цитаты в квадратных скобках проставляют номер, под которым оно значится в библиографическом списке, и в необходимых случаях (при прямом цитировании) страницы.

Пример

Е. Ш. Гонтмахер [5] и В. В. Радаев [13] считают...

или

В своей книге Е. И. Холостова [21, с. 29] писала: «...».

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ.

Пример

Ряд авторов [8, 11, 24] считают...

Подстрочные ссылки. Подстрочные ссылки располагают под текстом каждой страницы.

В работах применяется обычно постраничная нумерация подстрочных ссылок. Номера ссылок (сноски) обозначаются арабскими цифрами без скобок и без точки.

В подстрочных ссылках, как правило, применяется краткое библиографическое описание.

Пример ссылки на статью:

¹Шарин В. Подходы к решению проблемы бедности // Человек и труд. 2003. № 12. С. 15–17.

Пример ссылки на книгу:

По мнению Нечкиной, «...монографии – основа больших обобщений, важных научных концепций»¹.

¹Нечкина М. В. Монография: ее место в науке и издательских планах. М., 1965. С. 77.

Повторные ссылки. Одним из наиболее эффективных способов рационального сокращения объема подстрочных ссылок является упрощение повторных ссылок путем усечения и замены отдельных сведений.

Замену ссылки или части ссылки словами «Там же» применяют в тех случаях, когда на одной странице текста повторная ссылка следует за первичной ссылкой на один и тот же документ.

Пример

¹Луков В. А. Социальное проектирование. М., 2003. С. 193.

²Там же. С. 115.

Если ссылки даются на разные статьи, опубликованные в одном издании, то вторую область описания, т.е. название издания, тоже заменяют словами «Там же».

Пример

¹Зайончковская Ж. А. О трудовой миграции // Социальная сфера: проблемы и суждения. М., 2002. С. 139.

²Рывкина И. В. Теневые процессы в обществе // Там же. С. 243.

В тексте может быть использован только один подход к оформлению ссылок: или внутритекстовый, или подстрочный. Использование двух способов оформления ссылок одновременно не допускается.

Библиографическое описание использованных источников

Существуют четыре варианта оформления использованных источников в списки: систематическое, алфавитное, хронологическое, в порядке первого упоминания. Автору работы рекомендуется принять за основу алфавитный способ группировки, при котором в начале списка необходимо выделить официально-документальные издания в хронологии их выхода в свет (Конституция, законы, указы, постановления и распоряжения органов государственной власти), а затем привести список монографий, книг, учебных пособий, журнальных и газетных статей, источников из Интернета по алфавиту фамилий авторов или заглавий, если автор не указан.

Пример оформления списка использованных источников приведен в прил. 2.

Оформление приложений

Материал, дополняющий содержание работы, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, иллюстративный материал, таблицы большого формата, расчеты, первичные документы учреждений, описания алгоритмов и программ задач.

После слова «Приложение» следует арабская цифра, обозначающая его последовательность.

Пример

Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Пример

Прил. 8. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем правом углу страницы слова «Приложение» и его номера.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с заглавной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Все приложения (при их наличии) должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их номеров и заголовков.

Пример

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.Опросный лист

Пример оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ.....	6
1.1. Понятие, предпосылки возникновения и тенденции развития удаленной работы.....	6
1.2. Правовые аспекты дистанционной занятости в России.....	15
1.3. Особенности управления удаленными сотрудниками	24
2. УПРАВЛЕНИЕ УДАЛЕННЫМИ РАБОТНИКАМИ В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ БИЗНЕСЕ	32
2.1. Особенности фармацевтического рынка труда.....	32
2.2. Общая характеристика фармацевтической компании «Инвар».....	44
2.3. Анализ управления удаленными сотрудниками в фармацевтической компании «Инвар»	50
3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ РАБОТЫ С УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ В КОМПАНИИ «ИНВАР».	62
3.1. Работа с удаленными сотрудниками в российских и зарубежных фармацевтических компаниях: сравнительная характеристика	62
3.2. Предложения по совершенствованию системы отбора персонала.....	70
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	80

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	83
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Опросный лист.....	88

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. : (ред. от 21 июля 2014) // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.
2. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции: принята в г. Нью-Йорке 31 окт. 2003 г. Резолюцией 58/4 // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 26. – Ст. 2780.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федер. закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ : (ред. от 02 авг. 2019) // СПС «КонсультантПлюс».
4. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 30 дек. 2001 г. № 197-ФЗ : (ред. от 02 авг. 2019) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Об образовании в Российской Федерации : Федер. закон РФ от 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ : (ред. от 07 марта 2018) // СПС «КонсультантПлюс».
6. Развитие образования на 2013-2020 годы : гос. программа РФ : утв. Постановлением Правительства РФ от 15 апр. 2014 г. № 295. – URL: <http://static.government.ru/media/files/0kPx2UXxuWQ.pdf>.
7. Об аттестации должностных лиц, осуществляющих деятельность в области оценки пожарного риска : Постановление Правительства РФ от 26 мая 2018 г. № 602 // Собрание законодательства РФ. – 2018. – № 23. – Ст. 3285.
8. Об установлении Требований к структуре и содержанию тарифного соглашения : Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 18 нояб. 2014 г. № 200 : (ред. от 29 нояб. 2016) // СПС «КонсультантПлюс». – Документ утратил силу.
9. О предоставлении профессионального налогового вычета по налогу на доходы физических лиц : Письмо ФНС России от 30 мая 2018 г. № БС-4-11/10419@ // СПС «КонсультантПлюс».
10. Инструкция по расчету стоимости медицинских услуг (временная) от 10 ноября 1999 г. № 01-23/4-10 : утв. Минздравом РФ № 01-23/4-10, РАМН № 01-02/41 10 нояб. 1999 г. // СПС «КонсультантПлюс».
11. Инструкция № 13 по охране для административно-управленческого персонала : утв. ректором ФГБОУ ВО «БГУ» 18 июля 2018 г. – Документ опубликован не был.
12. ГОСТ Р 51771-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования : введ. 2002-01-01. – Москва : Госстандарт России : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.
13. ГОСТ Р 50646-94. Услуги населению, термины и определения : утв. и введ. в действие Постановлением Госстандарта России от 21 февр. 1994 г. № 34. – Москва : Изд-во стандартов, 1994. – 4 с.

14. ГАХО. – Ф. 1010. – Оп. 3. – Д. 21. – Л. 17.
15. Уголовное дело № 18/41-03 // Архив Мещанского районного суда г. Москвы за 2005 г. – URL: <https://mos-gorsud.ru/rs/meshchanskij> (дата обращения: 02.10.2019).
16. Постановление № 5-2512/2015 от 23 октября 2015 г. по делу № 5-2512/2015 / Мещанский районный суд (г. Москва) // Судебные и нормативные акты РФ. – URL: <https://sudact.ru/regular/doc/9VahU8A1UqUO/> (дата обращения: 02.10.2019).
17. Личное дело П. И. Болдина // ЦГАИПД. – Ф. 1728. – Д. 537079.
18. Автоматизация высокоточных измерений в прикладной геодезии. Теория и практика / В. П. Савиных, А. В. Федоров, С. В. Пашков, Е. В. Андреева. – Москва : Альма Матер, 2016. – 400 с.
19. Алексеев А. В. Новая экономика – новое образование / А. В. Алексеев, О. В. Бауск // ЭКО. – 2006. – № 3. – С. 81–87.
20. Андреева Т. Е. Управление персоналом в период изменений в российских компаниях: методики распространенные и результативные / Т. Е. Андреева // Российский журнал менеджмента. – 2006. – № 2. – С. 25–48.
21. Арефьев А. Л. Состояние и перспективы развития науки в вузах / А. Л. Арефьев, Н. М. Дмитриев // Экономика. Социология. Менеджмент : федер. образов. портал. – Москва, 2013. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/text/16214130>.
22. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами / М. Армстронг. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 832 с.
23. Артамонова М. В. Реализация интеграционной политики в системе высшего профессионального образования РФ: тенденции институциональных изменений : автореф. дис. ... канд. социол. наук : 22.00.04 / М. В. Артамонова. – Москва, 2008. – 22 с.
24. Беляев В. И. Маркетинг: основы теории и практики : учебник / В. И. Беляев. – Москва : Кнорус, 2010. – 1 CD-ROM.
25. Бочкарева Т. Профессора ищет хедхантер / Т. Бочкарева // Высшая школа экономики. – Москва, 2013. – URL: <http://www.hse.ru/news/84822583.html>.
26. Вертакова Ю. В. Исследование социально-экономических и политических процессов / Ю. В. Вертакова, О. В. Согачева. – Москва : Кнорус, 2012. – 336 с.
27. Вызовы для вузов // Высшая школа экономики. – Москва, 2010. – URL: <http://www.hse.ru/news/recent/24700447.html>.
28. Голубков Е. П. Маркетинг как концепция рыночного управления / Е. П. Голубков // Маркетинг в России и за рубежом. – 2001. – № 1. – С. 89–104.
29. Давыдова Г. В. Экономика предприятий нефтегазового комплекса: тесты, задачи, деловые игры, ситуации : учеб. пособие / Г. В. Давыдова, А. И. Бирюкова, М. В. Козыдло. – 2-е изд., доп. и перераб. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2016. – 179 с.
30. Иванов И. Н. Экономический анализ деятельности предприятия : учебник / И. Н. Иванов. – Москва : Инфра-М, 2016. – 347 с.

31. Иналкаева К. С. Актуальные проблемы муниципального права : учеб. пособие / К. С. Иналкаева. – Саратов : Вузовское образование, 2018. – 357 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/75033.html> (дата обращения: 07.06.2018).
32. Иркутская область : офиц. портал / Правительство Иркутской области. – Иркутск, 2018. – URL: <http://irkobl.ru/> (дата обращения: 07.06.2018).
33. История государственного управления : термин. словарь / А. Н. Горявин, Т. В. Емельянова, В. В. Морозан. – Москва : Директ-Медиа, 2018. – 583 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485253> (дата обращения: 07.06.2018).
34. Кадровый консалтинг : учеб. пособие / А. В. Мельников, В. А. Степанов, А. С. Вах [и др.]. – Москва : Норма, 2018. – 245 с.
35. Карнушин В. Е. Секундарные права в гражданском праве Российской Федерации: общие вопросы теории, секундарные права в Гражданском кодексе РФ / В. Е. Карнушин ; под ред. В. П. Камышанского. – Москва : Статут, 2016. – 256 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/58283.html> (дата обращения: 03.10.2019).
36. Корецкий Д. А. Новый административный регламент ГИБДД в свете федеральных законов / Д. А. Корецкий, С. А. Алтухов // Законность. – 2018. – № 1. – С. 42–45.
37. Краткая Российская энциклопедия. – Москва : Большая рос. энциклопедия : Новый диск, 2005. – 1 CD-ROM.
38. Ларионова А. С. Создание инфографики для печатных СМИ / А. С. Ларионова // Молодые журналисты о теории и практике журналистики : сб. науч. тр. – Иркутск, 2012. – С. 34–48.
39. Митрофанова А. А. Криминалистическое обеспечение первоначального этапа расследования нарушений правил безопасности движения и эксплуатации воздушного транспорта (ст. 263 УК РФ): актуальные проблемы теории и практики : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.12 / А. А. Митрофанова. – Иркутск, 2017. – 309 с.
40. Нормирование труда за рубежом : учеб. пособие / ред. В. Г. Былков [и др.]. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2017. – 120 с.
41. Патов А. Путь к совершению покупки с мобильных устройств. Маркетинговое исследование / А. Патов // Rusability: Интернет-маркетинг. – Москва, 2018. – URL: <https://rusability.ru/whitepapers/put-k-soversheniyu-rokurok-s-mobilnyih-ustroystv/> (дата обращения: 11.06.2018).
42. Правительство Российской Федерации : офиц. сайт. – Москва, 2019. – URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 3.10.2019).
43. Пул М. Управление человеческими ресурсами / М. Пул, М. Уорнер. – Санкт-Петербург : Питер, 2002. – 1200 с.
44. Ращевский Е. Трансграничные споры. Этапы эффективного управления / Е. Ращевский // Корпоративный юрист. – 2018. – № 1. – С. 24–29.
45. Регионы России : стат. сб. : в 2 т. / отв. ред. В. И. Галицын. – Москва : Госкомстат России, 2017. – 2 т.
46. Ремизов К. С. Нормирование труда / К. С. Ремизов // Справочник экономиста по труду / С. Х. Гурьянов, К. С. Ремизов. – Москва, 2015. – Гл. 1. – С. 5–58.

- 47.Сборник договоров : более 300 док. / сост. Л. А. Рябова, Р. А. Занин. – Москва : Кнорус, 2006. – 1 CD-ROM.
- 48.Скляренко В. К. Экономика предприятия : учеб. пособие / В. К. Скляренко, В. М. Прудников. – 2-е изд. – Москва : Инфра-М, 2017. – 191 с.
- 49.Слободняк И. А. Профессиональное суждение как новый элемент метода бухгалтерского учета / И. А. Слободняк, И. Ю. Никонова // Активизация интеллектуального и ресурсного потенциала регионов: новые вызовы для менеджмента компаний : материалы 3-й Всерос. конф., Иркутск, 18 мая 2017 г. – Иркутск, 2017. – С. 249–253.
- 50.Сысоева Н. С. Иркутский художественный музей: жизнь в городе / Н. С. Сысоева, М. Л. Ткачева // Известия Байкальского государственного университета. – 2018. – Т. 28, № 1. – URL: <http://izvestia.bgu.ru/reader/article.aspx?id=21990> (дата обращения: 12.06.2018).
- 51.ТАСС : информ. агентство России / ГК РФ по печати. – Москва, 2018. – URL: <http://tass.ru/> (дата обращения: 17.06.2018).
- 52.Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Инфра-М, 2017. – 694 с.
- 53.Финансово-кредитный словарь : в 3 т. / гл. ред. В. Ф. Арбузов. – Москва : Финансы и статистика, 2015. – Т. 1 : А-Й. – 501 с.
- 54.Хисамова З. И. Уголовная ответственность и искусственный интеллект: теоретические и прикладные аспекты / З. И. Хисамова, И. Р. Бегишев. – DOI 10.17150/2500-4255.2019.13(4).564-574 // Всероссийский криминологический журнал. – 2019. – Т. 13, № 4. – С. 564–574.
- 55.Центральный банк Российской Федерации : офиц. сайт. – Москва, 2018. – URL: <http://www.cbr.ru/> (дата обращения: 28.05.2018).
- 56.Чепенко Я. К. Правовые пробелы в механизме конституционного обеспечения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации (в свете практики Конституционного суда РФ) : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.02 / Я. К. Чепенко. – Санкт-Петербург, 2017. – 26 с.
- 57.Эффективность экономики России / Росстат // Федеральная служба государственной статистики. – Москва, 2018. – URL: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/efficiency/# (дата обращения: 03.06.2018).
- 58.Якимова Е. М. К вопросу о фундаментальности предпринимательской деятельности как научной категории / Е. М. Якимова // Baikal Research Journal. – 2018. – Т. 9, № 1. – URL: <http://brj-bguerp.ru/reader/article.aspx?id=22004> (дата обращения: 12.06.2018).
- 59.Baldwin R. G. Contingent faculty as teachers: What we know; what we need to know / R. G. Baldwin, M. R. Wawrzynski // American Behavioral Scientist. – 2011. – Vol. 55, no. 11. – P. 1485–1509.
- 60.Model of Entrepreneurial Corporate Education and Prospects of Professional Development of Managers in Ukraine / O. Bodnarchuk, O. Bodnarchuk, R. Ersozoglu [et al.] // Journal of Entrepreneurship Education. – 2019. – Vol. 22, iss. 2. – P. 1–5.
- 61.Siekman R. Lex Sportiva: What is Sport Law? / R. Siekman, J. Soek. – Heidelberg : Springer, 2012. – 391 p.

Приложение 1

Форма заявления обучающегося на утверждение темы выпускной квалификационной работы и закрепление за руководителем

Заведующему кафедрой

наименование кафедры

степень, И.О. Фамилия заведующего

студента _____ курса
группы _____

И.О. Фамилия

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить тему моей бакалаврской работы:

« _____

_____».

Прошу закрепить руководство выполнением моей бакалаврской работы за

степень, звание, И.О. Фамилия руководителя ВКР

Обучающийся	(подпись)	(И.О.Ф.)
-------------	-----------	----------

СОГЛАСОВАНО

Руководитель:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Заведующий кафедрой:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)

Форма титульного листа бакалаврской работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Кафедра экономики строительства и управления недвижимостью

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
 Направленность (профиль): Инвестиционно-строительный бизнес

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему: « _____ »
 _____ »

Заведующий кафедрой:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Руководитель:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Консультант: (при наличии)	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Нормоконтролер:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Обучающийся группы:	(цифровая подпись)	(И.О.Ф.)

Иркутск, 20 ____ г.

Форма справки по результатам проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

СПРАВКА

**о результатах проверки использования заимствованного материала
в выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа обучающегося

Фамилия, Имя, Отчество

группы _____

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Инвестиционно-строительный бизнес
на тему:

« _____

_____»

проверена на объем заимствования материалов по системе «Антиплагиат».

Процент заимствования составил _____ %.

Подпись лица, осуществляющего проверку _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примерная форма и содержание отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу студента

Байкальский государственный университет

**ОТЗЫВ
о работе обучающегося в период подготовки ВКР**

Обучающийся _____

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Инвестиционно-строительный бизнес

Тема ВКР « _____ ».

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Руководитель должен изложить в отзыве свое мнение о работе обучающегося по следующим аспектам:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- уровень освоения компетенций в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО;
- особенности аналитической базы;
- используемые методы анализа и прогнозирования, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части;
- соответствие работы заданию и требованиям к оформлению;
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- умение анализировать и прогнозировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием современных методов и средств анализа и прогнозирования;
- владение применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности компьютерными средствами;
- инициативность, ответственность и самостоятельность обучающегося;
- соблюдение правил и качества оформления иллюстративных материалов и таблиц;
- умение обучающегося работать с литературными источниками, справочниками и способность ясно и четко излагать материал;
- умение организовать свой труд и другие характеристики выпускника в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО.

Руководитель принимает решение о возможности допуска обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

Руководитель отражает в отзыве решение, принятое совместно с обучающимся, о размещении ВКР в электронной библиотеке БГУ:

- о полноте ее размещения:

- в форме аннотаций (работа размещается без содержания сведений, составляющих государственную тайну);
 - с изъятием некоторых разделов (работа размещается без содержания сведений, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность и могут нанести вред организации, на базе которого выполнялась ВКР, если станут известны третьим лицам);
 - в полном объеме (размещается полный текст работы).
- о необходимости размещения приложений к работе.

Руководитель:		
	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)

С отзывом ознакомлен:

Обучающийся		
	(цифровая подпись)	(И.О.Ф.)

Инструкция по предварительной проверке работы на плагиат

Проверка проводится студентом самостоятельно в установленные для сдачи сроки. Студент самостоятельно загружает файл с письменной учебной работой в систему «Антиплагиат». Проверка производится только по базам открытого доступа (неограниченное количество раз), для выполнения проверки обучающийся должен:

- зарегистрироваться по адресу <http://www.antiplagiat.ru/Register.aspx>;
- в личном кабинете появится возможность загрузки текста работы в различных файловых форматах предпочтительным является doc;
- после прохождения проверки документу будет присвоено процентное соотношение оригинальности (видно без скачивания подробного отчета);
- если требуется доработка материала и необходимо понять источники неоригинального текста можно открыть отчет непосредственно в интерфейсе или же скачать и установить программу для работы в offline-режиме <https://www.antiplagiat.ru/Page/Antiplagiat-report-viewer> ;
- после правок работу можно проверить повторно;
- в случае возникновения вопросов необходимо обратиться в справочную систему <http://www.antiplagiat.ru/Cabinet/Help.aspx>.

Для окончательной проверки ВКР, студентом предоставляется на выпускающую кафедру распечатанная со страницы системы «Антиплагиат» стандартная регистрационная форма, содержащая ФИО студента, присвоенный системой регистрационный номер, дату отправки.

Внимание: данная проверка является предварительной

При прохождении окончательной проверки в случае заимствования материала из уже проходивших проверку работ процент будет снижен!!!

Окончательная проверка на плагиат проводится по базам открытого доступа, кроме того, дополнительно подключаются базы БГУ и других ВУЗов (в соответствии с разделом 3 регламента) (разрешены три попытки).

СОГЛАСИЕ

на размещение текста выпускной квалификационной работы, обучающегося в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Байкальский государственный университет»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

студент(ка) _____ группы _____
(институт/факультет) (группа)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «БГУ»), даю согласие безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в сети интернет на корпоративном портале (сайте) ФГБОУ ВО «БГУ», расположенном по адресу www.bgu.ru в электронно-библиотечной системе (www.lib-catalog.isea.ru) написанную мною в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы Инвестиционно-строительный бизнес по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

выпускную квалификационную работу

☐ в полном объеме;

☐ в форме аннотации, выпускная квалификационная работа будет представлена для размещения без содержания сведений, составляющих государственную тайну;

☐ по частям, выпускная квалификационная работа будет представлена для размещения без содержания сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность и могут нанести вред предприятию, на базе которого выполнялась выпускная работа, если станут известны третьим лицам.

Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

Обучающийся:	(подпись)	(И.О.Ф.)
--------------	-----------	----------

СОГЛАСОВАНО

Руководитель:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
---------------	-----------	---------------------------

Пример справки о внедрении

СПРАВКА О ВНЕДРЕНИИ

Справка дана Ивановой Людмиле Валерьевне и подтверждает применение в работе Управления ПФ РФ в Куйбышевском районе, в частности в клиентской службе при отделе назначения, перерасчета пенсий и социальных выплат г. Иркутска результатов бакалаврской работы по теме: «Исследование степени влияния пенсионного обеспечения на социальную защищенность пожилых граждан».

В целях отслеживания появления проблем различного характера у пожилых граждан и для быстрого их разрешения в работе к практическому применению принята методика проведения исследования среди пожилых граждан (пенсионеров) — клиентов Пенсионного Фонда: описание программы проведения исследования и разработанная автором анкета социологического опроса.

Начальник отдела назначения,
перерасчета пенсий и социальных выплат

М. В. Петрова
(подпись, м.п.)